



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA

SIGULDAS PILSĒTAS VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr. 4313902863, Krišjāņa Barona ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150
tālrunis: 67972419, e-pasts: spv@sigulda.lv, www.siguldaspv.edu.lv

Siguldas pilsētas vidusskolas pagarinātās dienas grupas kārtība

I Vispārīgie noteikumi

1. Dokuments paredzēts, lai nodrošinātu vienotu skolas pieeju pagarinātās dienas grupas organizācijai.
2. Pagarinātā dienas grupa ir skolas 1.-3.klašu izglītojamo ārpusstundu darba organizācijas forma.
3. Pagarinātās dienas grupas finansējumu veido valsts mērķdotācijas .. un Siguldas pilsētas vidusskolas pašvaldības budžeta līdzekļi.
4. Pagarinātās dienas grupas darbu skolā vada un koordinē direktores vietniece izglītības jomā sākumskolā.
5. Pagarinātās dienas grupas darbs tiek plānots, saskaņojot ar mācību stundu laikiem, skolas interešu izglītības pulciņu laikiem, atbilstoši pagarinātās dienas grupas darba grafikam.
6. Pagarinātās dienas grupas izglītojamie ievēro skolas iekšējās kārtības un pagarinātās dienas grupas noteikumus.

II Pagarinātās dienas grupas darbības mērķis un uzdevumi

7. Pagarinātās dienas grupas mērķis ir un organizēt skolēnu brīvā laika pavadīšanu pēc mācību stundām izglītojošā un atbilstoši vecumposmam attīstošā vidē, sniegt atbalstu izglītojamajiem izglītības programmas apguvē, veicināt skolēnu sadarbības un sociālās prasmes.
8. Pagarinātās dienas grupas galvenie uzdevumi:
 - 8.1.Nodrošināt 1.-3.klašu izglītojamajiem ārpusstundu laikā drošu, izglītojošu vidi pedagoģu uzraudzībā,
 - 8.2.Veicināt izglītojamo patstāvīgas mācīšanās iemaņas,
 - 8.3.Sniegt individuālu atbalstu izglītojamajiem, kuriem nepieciešama palīdzība mācību satura apguvē,
 - 8.4.Sekmēt izglītojamo savstarpējās sadarbības prasmes un saskarsmes prasmes.

III Pagarinātās dienas grupas darba organizācija

9. Pagarinātās dienas grupas skolā tiek komplektētas: katrai sākumskolas posma klasei pēc mācību stundām līdz plkst.14.00 atsevišķa, kopīga pagarinātās dienas grupa plkst.14.00 – 16.00, un maksas grupa 16.00 – 19.00. (Klases pagarinātās dienas grupas darba laiku skolotājs saskaņo mācību gada sākumā atbilstoši stundu sarakstam līdz plkst.14.00)
10. Pagarinātās dienas grupas pedagogus un to slodzes atbilstoši MK noteikumiem nosaka Siguldas pilsētas vidusskolas direktors pedagoģisko darbinieku tarifācijā.
11. Pagarinātās dienas grupas darba laiku, izglītojamo skaitu vienā grupā un pagarinātās dienas grupas norisi katra mācību gada sākumā apstiprina ar skolas direktors.

12. Izglītojamo uzņemšana pagarinātajā dienas grupā notiek, pamatojoties uz izglītojamā vecāka (aizbildņa) rakstisku iesniegumu (pielikums Nr.1, Nr.2).
13. Izglītojamo vecākiem jāinformē pagarinātās dienas grupas pedagogs gadījumā, ja tas kavējas.

IV Pagarinātās dienas grupas pedagogi, pienākumi un viņu tiesības

14. Pagarinātās dienas grupas pedagoga pienākumi un tiesības ir noteiktas darba līgumā, amata aprakstā, šajos noteikumos un skolas darba kārtības noteikumos.
15. Pagarinātās dienas grupas pedagoga pienākumi:
 - 14.1. organizēt pagarinātās dienas grupas izglītojamo mācību darbu un atpūtas laiku (pastaigas, spēles, rotaļas u.tml.),
 - 14.2. konsultēt un palīdzēt izglītojamajiem mācību darbā,
 - 14.3. neatstāt bez uzraudzības pagarinātās dienas grupas izglītojamos ārā un telpu nodarbībās,
 - 14.4. informēt izglītojamo vecākus, ja pagarinātās dienas grupas dalībnieks pārkāpis skolas iekšējās kārtības noteikumus vai pagarinātās dienas grupas noteikumus,
 - 14.5. traumu vai negadījumu gadījumā cietušo izglītojamo aizvest pie skolas medmāsas vai izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību un ziņot administrācijai un vecākiem par notikušo negadījumu,
 - 14.6. atbildēt par izglītojamo drošību līdz pagarinātās dienas grupas beigām,
 - 14.7. sakārtot pagarinātās dienas grupas dokumentāciju,
 - 14.8. iepazīstināt izglītojamos ar pagarinātās dienas grupas un drošības noteikumiem, veicot instruktāžu. Ierosināt atskaitīt izglītojamos uz laiku vai patstāvīgi, ja netiek ievēroti pagarinātās dienas grupas noteikumi.

V Pagarinātās dienas grupas noteikumi izglītojamajiem

16. Ierasties uz pagarināto dienas grupu uzreiz pēc pēdējās mācību stundas.
17. Vienoties ar pagarinātās dienas grupas skolotāju par ārpusstundu nodarbību apmeklējumu.
18. Informēt skolotāju par uzdotajiem mājas darbiem.
19. Ievērot skolas iekšējās kārtības un pagarinātās dienas grupas noteikumus.
20. Iziēt no pagarinātās dienas grupas tikai ar skolotāja atļauju.
21. Ievērot pagarinātās dienas grupas kārtību:
 - 21.1. Pastaiga svaigā gaisā vai kustību rotaļas skolas pagalmā. Nepiemērotu laikapstākļu gadījumā spēles un rotaļas notiek klasē.
 - 21.2. Mācību darbs un konsultācijas.
 - 21.3. Launags (maksas pakalpojums).
 - 21.4. Dodoties no pagarinātās dienas grupas, jāinformē pedagogs.

VI Izglītojamo atskaitīšana no pagarinātās dienas grupas

22. Pēc patvaļīgas aiziešanas no pagarinātās dienas grupas vai gadījumā, ja izglītojamais nemācās, traucē mācīties un ir agresīvs pret citiem izglītojamajiem vai neievēro citus skolas iekšējās kārtības noteikumus vai pagarinātās dienas grupas noteikumus:
 - 22.1. Pagarinātās dienas grupas skolotājs mutiski aizrāda, izrunājot ar izglītojamo uzvedības iemeslus un nepieciešamo uzvedības maiņu.
 - 22.2. Ja mutiski aizrādījumi netiek ņemti vērā, pagarinātās grupas pedagogs informē vecākus par izglītojamā uzvedību ar ierakstu e klases žurnālā.
 - 22.3. Ja tiek konstatēti atkārtoti iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi, uz individuālo sarunu tiek aicināti arī izglītojamā vecāki, lai pārrunāto turpmāko uzvedību, problēmas un risinājumus.
 - 22.4. Ja pēc pedagoga un vecāku sarunas nav uzlabojumu izglītojamā uzvedībā, pagarinātās grupas pedagogs informē direktoru, izglītojamajam var tikt izteikts

- brīdinājums par atskaitīšanu no pagarinātās dienas grupas uz laiku. Brīdinājums tiek noformēts ar direktora rīkojumu un nosūtīts izglītojamā vecākiem.
- 22.5. Ja pēc brīdinājuma saņemšanas izglītojamā uzvedībā nav uzlabojumu, skolas direktors ar rīkojumu atskaita izglītojamo no pagarinātās dienas grupas uz laiku, norādot atskaitīšanas iemeslus, uz cik ilgu laiku izglītojamais atskaitīts no pagarinātās dienas grupas un nepieciešamo sadarbību ar izglītības iestādi.
23. Izglītojamo atskaita no pagarinātās dienas grupas, ja:
- 23.1. Izglītojamā uzvedība nav uzlabojusies un skolas un ģimenes sadarbība ar pagarinātās dienas grupas noteikumu ievērošanas saistītajiem jautājumiem nav bijusi efektīva,
- 23.2. Izglītojamais jau ir bijis atskaitīts uz laiku.

VII Noslēguma jautājumi

24. Pagarinātās dienas grupas kārtība stājas spēkā ar 2022.gada 5.janvāri. Kārtība ir apspriesta un saskaņota sākumskolas metodiskās jomas sanāksmē.
25. Izmaiņas dienas grupas kārtībā var ierosināt pedagogi, pedagoģiskā padome, skolas vadības pārstāvji, izglītības iestādes padome.

Skolas direktore

Ņina Balode

Siguldas pilsētas vidusskolas direktorei

_____ klases vecāka

iesniegums.

Lūdzu uzņemt manu dēlu/meitu _____ **pagarinātajā**
dienas grupā no plkst. 14:00- 16:00

Ar iekšējās kārtības noteikumiem un pagarinātās dienas grupas noteikumiem esmu
iepazīnis/iepazīnusi.

Nepieciešamības gadījumā var sazināties ar

1. _____ tel. _____

2. _____ tel. _____

(datums)

(paraksts)

Siguldas pilsētas vidusskolas direktorei

_____ klases vecāka

iesniegums.

Lūdzu uzņemt manu dēlu/meitu _____ **pagarinātajā**
dienas grupā no plkst. 14:00- 16:00

Ar iekšējās kārtības noteikumiem un pagarinātās dienas grupas noteikumiem esmu
iepazīnis/iepazīnusi.

Nepieciešamības gadījumā var sazināties ar

1. _____ tel. _____

2. _____ tel. _____

(datums)

(paraksts)

Siguldas pilsētas vidusskolas direktorei

_____ klases vecāka

iesniegums.

Lūdzu uzņemt manu dēlu/meitu _____ **pagarinātajā**

dienas grupā no plkst. 16:00- 19:00

Ar iekšējās kārtības noteikumiem un pagarinātās dienas grupas noteikumiem esmu iepazinies/iepazinusies.

Nepieciešamības gadījumā var sazināties ar

1. _____ tel. _____

2. _____ tel. _____

(datums)

(paraksts)

Siguldas pilsētas vidusskolas direktorei

_____ klases vecāka

iesniegums.

Lūdzu uzņemt manu dēlu/meitu _____ **pagarinātajā**

dienas grupā no plkst. 16:00- 19:00

Ar iekšējās kārtības noteikumiem un pagarinātās dienas grupas noteikumiem esmu iepazinies/iepazinusies.

Nepieciešamības gadījumā var sazināties ar

1. _____ tel. _____

2. _____ tel. _____

(datums)

(paraksts)