



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA

# Siguldas pilsētas vidusskola

Reģistrācijas Nr. 4313902863  
Krišjāņa Barona iela 10, Sigulda, LV-2150,  
Tālrunis, fakss 67972419, e-pasts [spv@sigulda.lv](mailto:spv@sigulda.lv)  
Mājas lapa [www.siguldaspv.edu.lv](http://www.siguldaspv.edu.lv)

Direktore Ķina Balode

## Pašnovērtējuma ziņojums

Siguldā 2020

## SATURS

|   |    |
|---|----|
| Iestādes vispārīgs raksturojums-----  | 3  |
| Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos ----- | 7  |
| Iestādes vide -----   | 43 |
| Iestādes resursi -----  | 45 |
| Turpmākā attīstība -----  | 52 |

## 1. Iestādes vispārīgs raksturojums

Siguldas pilsētas vidusskola atrodas Siguldā, 54 km attālumā no Latvijas Republikas galvaspilsētas Rīgas. Izglītības iestādes juridiskā adrese ir Krišjāņa Barona ielā 10, Siguldā, Siguldas novadā, LV-2150. Šeit mācās 1.-12.klašu skolēni. 1.m un 2.m klašu skolēni mācās Šveices ielā 19, Siguldā, Siguldas novadā, LV-2150.

Siguldas pilsētas vidusskola ir Siguldas novada pašvaldības domes dibināta vispārējās izglītības iestāde, kura īsteno 3 izglītības programmas:

| Nr. | Izglītības programmas nosaukums  | Programmas kods | Licenzēšanas datums, nr. | Izglītojamo skaits 2019./2020. mācību gadā | Izglītojamo skaits 2020./2021. mācību gadā |
|-----|--|-----------------|--------------------------|--|--|
| 1.  | Pamatizglītības programma  | 21011111        | 22.09.2017.<br>V-9420    | 788  | 873  |
| 2.  | Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem | 21015611        | 22.09.2017.<br>V-9421    | 12   | 7  |
| 3.  | Vispārējās vidējās izglītības vispārīgzglītojošā virziena programma          | 31011011        | 22.09.2017.<br>V-9422    | 135  | 138  |
|     | Kopā   |                 |                          | 935  | 1018                                       |

Pēc pirmsskolas izglītības iestāžu piepildījuma var secināt, ka turpmāk izglītojamo skaits pieaugs.

### **Pedagoģu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība**

Izglītības iestādē strādā 79 pedagoģiskie darbinieki. Izglītības iestādes vadību nodrošina direktore, 5 vietnieki izglītības jomā un direktora vietnieks saimnieciski administratīvajā darbā.

Pedagoģisko darbinieku izglītība pilnībā atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. 94,7% pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība, 19% pedagogi ieguvuši maģistra grādu. 5,3% pedagogu apgūst pedagoģisko izglītību augstākās izglītības iestādēs.

Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls:

- sociālais pedagogs
- speciālais pedagogs
- psihologs
- logopēds
- izglītības iestādes medmāsa

### **Izglītības iestādes mērķis:**

Veidot mūsdienu prasībām atbilstošu, atvērtu izglītības iestādi ar inovatīvu, radošu un atbalstošu mācību un fizisko vidi, kurā strādā profesionāli pedagogi, izglītojamie tiek motivēti iegūt savām spējām atbilstošu, kvalitatīvu un konkurētspējīgu izglītību, un tiek veidota vispusīga, atbildīga un sociāli aktīva personība.

### **Izglītības iestādes galvenie uzdevumi:**

- īstenot 3 licencētas izglītības programmas;
- nodrošināt izglītojamajiem Valsts pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu;
- veidot izglītojamo atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem un Tēvzemi;
- izvēlēties mūsdienīgas un inovatīvas mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas veicina izglītojamā personības vispusīgu, harmonisku attīstību un aktīvu iekļaušanos sabiedrības sociālajos procesos;
- nodrošināt iespēju izglītojamiem iegūt kvalitatīvas zināšanas, prasmes un iemaņas tālākizglītībai;
- racionāli izmantot materiālos un cilvēkresursus izglītības iestādes mērķiem atbilstošas vides veidošanai;
- sekmēt pedagogu tālākizglītību un profesionālās kompetences paaugstināšanu;
- sadarboties ar izglītojamo vecākiem (aizbildņiem), pašvaldības institūcijām visos ar izglītību saistītos jautājumos.

**2019./2020. mācību gada prioritāte: “Skolēnu prasme lasīt, izprast un darboties pēc instrukcijām/ norādēm/ stratēģijām”.**

| Aktivitātes   | Rezultāti   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• skola 2030 materiālu izmantošana/aprobēšana;</li> <li>• DL izstrāde ar instrukcijām;</li> <li>• DL izmantošana stundās;</li> <li>• PD izveidošana ar instrukciju ievērošanu;</li> <li>• Vērtēšanas kritēriju iekļaušana pārbaudes darbos par instrukciju lietošanu;</li> <li>• Pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšana kopā ar skolēniem un secinājumu izdarīšana par instrukciju nozīmi;</li> <li>• Darba rezultātu izvērtēšana.</li> </ul> | <p><b>Pedagogu guvums:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skola darbojas projektā “Kompetenču pieeja mācību saturā”, gūstot iespēju aprobēt jaunus mācību materiālus ar uzdevumiem un instrukcijām;</li> <li>• Metodiskajās sanāksmēs skolotājiem veidota izpratne par instrukciju/ stratēģiju būtību un to ievērošanas prasību nozīmi mācību procesā;</li> <li>• Metodiskajās sanāksmēs sniegtas norādes par darba ar instrukciju plānošanu jomās, aktivitātēm un sasniedzamā rezultāta konstatēšanas iespējām;</li> <li>• Skolotāji izmantojuši kompetenču projekta aprobējamās mācību materiālus darbā ar instrukcijām;</li> <li>• Skolotāji veidojuši darba lapas un PD ar daudzpakāpju uzdevumiem/instrukcijām/stratēģijām;</li> <li>• Skolotāji veidojuši skolēniem prasmes darbā ar instrukcijām/ stratēģijām- lasīt, izprast, darboties pēc tām;</li> <li>• Skolotāji veikuši skolēnu prasību pārbaudes pirms un pēc prasību attīstīšanas, veidojot pārbaudes darbus ar speciāli instrukciju ievērošanas vērtēšanas kritērijiem-SLA;</li> <li>• Skolotāji fiksējuši datus pirms un pēc stratēģijas apzinātas apguves salīdzināšanai;</li> <li>• veikts darba izvērtējums ar secinājumiem par turpmāko darbību.</li> </ul> <p><b>Skolēnu guvums:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolēniem attīstītas prasmes strādāt ar instrukcijām: <ul style="list-style-type: none"> <li>– izdevies pievērst uzmanību instrukcijai;</li> <li>– uzlabota prasme lasīt, izprast un darboties pēc instrukcijas;</li> <li>– skolēni izvērtējuši rezultātus pārbaudes darbu uzdevumos par instrukciju ievērošanu;</li> <li>– veidojusies izpratne par instrukcijas nozīmību veiksmīgā uzdevuma/problēmas risināšanā;</li> </ul> </li> <li>• veikts darba izvērtējums ar secinājumiem par turpmāko darbību.</li> </ul> |

### **2019./2020.mācību gadā tika īstenoti izglītības projekti:**

- “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”;
- “Latvijas skolas soma”;
- “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”;
- “LEONARDO BEYOND LEONARDO: computational thinking, coding and educational robotics to discover and talk about Leonardo in the digital age”. Erasmus+ projekts 6.-7.klašu skolēniem par Leonardo da Vinči ideju transformēšanu mūsdienās. Attīsta skolēnu sadarbību, angļu valodas, prezentācijas prasmes, radošumu. Novadītas meistarklases ārzemju skolēniem un skolotājiem robotikā un konstruēšanā.

### **Audzināšanas darba prioritātes:**

- Veidot skolēnu atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, Tēvzemi;
- Izvēlēties mūsdienīgas un inovatīvas mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas veicina skolēna vispusīgu, harmonisku attīstību un iekļaušanos sabiedrības sociālajos procesos;
- Nodrošināt iespēju skolēniem iegūt kvalitatīvas zināšanas, prasmes un iemaņas tālākizglītībai.

### **Rezultāti:**

Divu gadu laikā tika realizēts projekts “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”, kura laikā tika īstenota Karjeras izglītības programma, kas ietvēra gan mācību stundas, gan tikšanos ar speciālistiem un veicināja skolēnu zināšanas, prasmes un iemaņas tālākizglītībā.

Skolā tiek realizēta MOT programma “ Stipra jaunatne 12 – 16”, kas ir iedvesmojoša motivācijas programma mūsdienīgiem Latvijas skolu jauniešiem, tā balstīta universālās cilvēciskās vērtībās, kas jauniešos stiprina drosmi dzīvot, drosmi rūpēties par līdzcilvēkiem un drosmi pateikt “Nē”.

Regulāri tiek veidoti pasākumi, kas veicina skolēnos patriotismu pret skolu, pilsētu, valsti (Lāpu gājiens, Valsts svētku pasākumi, gatavošanās Dziesmu un deju svētkiem, skolas vārda popularizēšana, aktīva darbošanās skolēnu pašpārvaldē utt.).

### **Citi sasniegumi:**

Veiksmīgi realizēts attālinātais mācību process, par ko liecina EDURIO aptaujas rezultāti. Pedagoģi procesu novērtēja ar 4,5, vecāki ar 3,7 punktiem no 5.

### **Siguldas pilsētas vidusskolas akreditācijas ekspertu komisijas ieteikumu izpilde**

1. Pedagoģu augstā profesionalitāte ļauj izstrādāt individuālas mācību priekšmetu programmas.

Izpildīts.

Izglītības iestāde 2019./2020.mācību gadā darbojās kā pilotskola ES struktūrfondu projektā Nr.8.3.1.1/16/I/002 “Kompetenču pieeja mācību saturā”, lai realizētu kompetenču pieeju izglītībā un aprobētu jauno mācību saturu. Tika izstrādātas un apstiprinātas jaunas mācību priekšmetu programmas vidusskolas klasēm: elektronikā, mehatronikā, telpiskā modelēšanā.

2. Turpināt darbu izglītojamo motivēšanā, izmantojot izglītības iestādes piedāvātās iespējas kvalitatīvas izglītības iegūšanai.  
Izpildīts.
3. Darbam ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, piesaistīt speciālo pedagogu.  
Izpildīts.
4. Rosināt izglītojamo pārstāvju aktīvu darbību izglītības iestādes padomē.  
Izpildīts.
5. Palielināt finansējumu interešu izglītības jomai.  
Izpildīts.
6. Sadarbībā ar dibinātāju veikt izglītības iestādes ēkas renovāciju un nodrošināt skolu ar aktu zāli.  
Neizpildīts.  
Izglītības iestādes ēkas renovācija tiek plānota tuvākajos piecos gados.
7. Pie sākumskolas iekārtot atpūtas laukumu aktivitātēm brīvā dabā  
Neizpildīts.  
Spēļu laukums tiks izveidots pēc ēkas renovācijas.

## **2. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos**

### **2.1 Mācību saturs**

Siguldas pilsētas vidusskola 2018./2019. mācību gadā īsteno 3 licencētās izglītības programmas. Kopējais izglītojamo skaits izglītības iestādē 830.

Licencētās izglītības programmas atbilst pamatizglītības un vidējās izglītības programmu paraugiem un Valsts standartam.

Visi mācību priekšmetu pedagogi strādā pēc IZM ieteiktajām paraugprogrammām, veicot nepieciešamās korekcijas, katra mācību priekšmeta īstenotā programma atbilst licenzētājai programmai. Pedagogi pārzina izglītības standartus, mācību priekšmetu saturu, mērķus, uzdevumus. Jaunie kolēģi tiek iepazīstināti ar izglītības programmām.

Katra klases audzinātāja darba plāns atbilst licenzētājai izglītības programmai.

Pedagogiem ir zināmas mācību sasniegumu vērtēšanas formas un kārtība. Izglītības iestādē izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Pedagogi strādā, izmantojot IZM un Ministru Kabineta reglamentējošos dokumentus. Pedagogi plāno mācību satura apguvi.

MK ietvaros pedagogi sadarbojas mācību satura apguves plānošanā, pārbaudes darbu izstrādē, vērtēšanas kritēriju un izglītojamo sniegumu aprakstu izstrādē. Plānojot laiku temata apguvei, pedagogi ņem vērā izglītojamo individuālās spējas, vajadzības, paredz darbu ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām. Izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem ir izstrādāts individuāls mācību plāns. Katras mācību tēmas apguvei paredzētais laiks pārsvarā ir optimāls, lai izglītojamie varētu gūt savām spējām atbilstošus rezultātus.

Pedagogi plāno mācību satura apguves secību, paredz mācību darba formas un metodes atbilstoši izglītojamo vecumposma īpatnībā

Mācību stundu saraksts ir veidots saskaņā ar mācību plānu, izglītojamo mācību slodze nepārsniedz Izglītības likumā noteiktās prasības.

2018./2019.m.g. izglītības iestādē darbojās 8 metodiskās komisijas:

- sākumskolas MK,
- latviešu valodas MK,
- dabaszinātņu MK,
- “Es un sabiedrība” MK,
- svešvalodu MK,
- mākslas un sporta MK,
- matemātikas un informātikas MK,
- klašu audzinātāju MK

Metodiskajās komisijās attiecīgo priekšmetu pedagogi izvērtē ES struktūrfondu projekta Nr.8.3.1.1/16/I/002 “Kompetenču pieeja mācību saturā” piedāvāto jauno mācību saturu, standartus, programmas, mācību materiālus un to aprobācijas rezultātus.

Lai realizētu mācību procesā plānotās inovācijas, piemēram, integrēto apmācību, pedagogi apvienojas un darbojas arī interešu grupās.

Izglītības iestādes metodiskā darba tēma 2017./2018.m.g. bija “Izglītojamo domāšanas un radošuma prasmju attīstīšana”, 2018./2019.m.g. “Kritiskās domāšanas prasmju attīstīšana izglītojamiem”, turpinot un padziļinot iepriekšējā mācību gadā paveikto. Lai sekmīgāk varētu nodrošināt nepieciešamos resursus izglītības iestādes izglītības programmu realizācijai, izglītības iestādes vadība mācību gada beigās analizē pedagogu darba pašvērtējumus vai semināros un pedagoģiskās padomes sēdēs sniegto pedagogu atgriezenisko saiti par izglītības iestādes darbu. Plānojot darbu jaunajā mācību gadā, ņem vērā pedagogu ieteikumus.

## **Secinājumi**

### **Stiprās puses:**

- ir licencētas 3 izglītības programmas, visas tiek īstenotas mācību procesā;
- pedagogi pārzina mācāmā priekšmeta nozīmi izglītības iestādes izglītības programmu īstenošanā, kā arī savu darbību atbilstošajā izglītības jomā;
- pedagogi pārzina mācību priekšmetu standartus un programmas, vērtēšanas kārtību un formas;
- pedagogi plāno mācību satura apguvi;
- mācību procesā pedagogi ievēro izglītojamo vecuma īpatnības un individuālās vajadzības;

### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- izglītības iestādes vadībai sniegt atbalstu pedagogiem mācību priekšmetu programmu izvēlē vai izstrādē;
- apzināt talantīgos izglītojamos, plānot un organizēt apmācību viņu spēju attīstīšanai;
- izstrādāt un piedāvāt izglītojamiem kvalitatīvus pārbaudes darbus;
- aprobēt jauno mācību saturu ES struktūrfondu projekta Nr.8.3.1.1/16/I/002 “Kompetenču pieeja mācību saturā” ietvaros.

**Vērtējums: ļoti labi**



## 2.2 Mācīšana un mācīšanās

### 2.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Kritērijs „**Mācīšanas kvalitāte**” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam „**labi**”. To apliecina šāda informācija:

1. Analizējot izglītības iestādes izvirzīto prioritāti 2019./2020.m.g. – „Skolēnu prasmes lasīt, izprast, darboties pēc instrukcijām, norādēm, stratēģijām attīstīšana” skolā pedagogi ir veikuši šādas aktivitātes:
  - Skola 2030 materiālu, kuri iekļauj instrukcijas, izmantošana un aprobēšana,
  - Darba lapu izstrāde ar instrukcijām,
  - Darba lapu izmantošana stundās,
  - Pārbaudes darbu izveidošana ar instrukciju ievērošanu,
  - Vērtēšanas kritēriju iekļaušana pārbaudes darbos par instrukciju lietošanu,
  - Pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšana kopā ar skolēniem un secinājumu izdarīšana par instrukciju nozīmi,
  - Darba rezultātu izvērtēšana.

Par darba kvalitāti liecina prioritātes izvērtējuma materiālos apkopotie ieguvumi:

- Skola darbojas projektā “Kompetenču pieeja mācību saturā”, gūstot iespēju aprobēt jaunus mācību materiālus ar uzdevumiem un instrukcijām;
- Metodiskajās sanāksmēs skolotājiem veidota izpratne par instrukciju/ stratēģiju būtību un to ievērošanas prasmju nozīmi mācību procesā;
- Metodiskajās sanāksmēs sniegtas norādes par darba ar instrukciju plānošanu jomās, aktivitātēm un sasniedzamā rezultāta konstatēšanas iespējām;
- Skolotāji izmantojuši kompetenču projekta aprobējamās mācību materiālus darbā ar instrukcijām;
- Skolotāji veidojuši darba lapas un pārbaudes darbus ar daudzpakāpju uzdevumiem/instrukcijām/stratēģijām;
- Skolotāji veidojuši skolēniem prasmes darbā ar instrukcijām/ stratēģijām- lasīt, izprast, darboties pēc tām;
- Skolotāji veikuši skolēnu prasmju pārbaudes pirms un pēc prasmju attīstīšanas, veidojot pārbaude darbus ar speciāli instrukciju ievērošanas vērtēšanas kritērijiem-SLA;
- Skolotāji fiksējuši datus pirms un pēc stratēģijas apzinātas apguves salīdzināšanai;
- Skolēniem attīstītas prasmes strādāt ar instrukcijām:
  - izdevies pievērst uzmanību instrukcijai;
  - veidota prasme lasīt, izprast un darboties pēc instrukcijas;
  - skolēni izvērtējuši rezultātus pārbaudes darbu uzdevumos par instrukciju ievērošanu;

- veidojusies izpratne par instrukcijas nozīmību veiksmīgā uzdevuma/problēmas risināšanā.

Statistiski to apliecina šādi datu piemēri no jomu darba izvērtējumiem:

- Dizaina un tehnoloģiju jomas priekšmetos 5. klašu skolēnu pašu veidoto instrukciju izpildes dinamika pārbaudes darbos ir no 1,59 punktiem (maks. 3 punkti) novembrī līdz 2,66 punktiem aprīlī, 9.klāsēs no 64 % novembrī līdz 100 % februārī, līdz 93% aprīlī attālināto mācību laikā.
  - Sociālo zinību un pilsoniskās jomas priekšmetos 80 % skolēnu izpilda instrukcijas patstāvīgi, bet 20 % skolēnu nepieciešama palīdzība.
  - Dzimtajā valodā 9.klašu skolēni par instrukciju izpildi pārbaudes darbos novembrī saņēma 44% , martā 100%.
2. Atbilstoši izvirzītajam skolas darba uzdevumam „Nodrošināt mācību stundas kvalitāti atbilstoši kompetenču pieejas principiem”, kas paredz Gagne 9 mācību notikumu iekļaušanu stundās, un 20 mācību stundu vērošanas rezultātiem 2019./2020.m.g. izglītības iestādē, var konstatēt, ka visi pedagogi visās mācību stundās attīsta skolēnu prasmes darbam ar instrukcijām, norādēm vai stratēģijām, pievēršot uzmanību instrukcijas nozīmei, dodot laiku patstāvīgi izlasīt instrukciju un pildīt uzdevumus saskaņā ar norādēm.
  3. Ņemot vērā pedagogu un vecāku aptaujas rezultātus, kas veikta 2020. gada maijā par attālināto mācīšanu ar mērķi izzināt viedokli par tās organizācijas kvalitāti, var secināt, ka skolotāji attālinātās mācīšanas organizāciju skolā vērtē ar 4,5 punktiem no 5, bet vecāki ar 3,7( aptaujā piedalījās tikai 6,6% no visiem vecākiem). Skolēnu aptauja sakarā ar pandēmiju netika veikta.

Kritērija „ Mācīšanas kvalitāte” **stiprās puses** mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020.m.g. :

- Pedagogi ir attīstījuši skolēnu spēju strādāt ar instrukcijām/ norādēm/ stratēģijām stundās un pārbaudes darbos;
- Pedagogi ir izmantojuši Gagne 9 mācību notikumus mācību stundās atbilstoši kompetenču pieejas principiem, izvērtējuši labāk izdevušās un uzlabojamās stundas daļas.

Kritērija „ Mācīšanas kvalitāte” **turpmākās attīstības vajadzības** ir:

- Turpināt darbu pie instrukciju/norāžu/ stratēģiju izpildes prasmju veidošanas skolēniem, akcentējot prasmi pielietot snieguma aprakstus sava snieguma uzlabošanā;
- Turpināt Gagne 9 mācību notikumu iekļaušanu stundā skolēnu aktivitātes palielināšanai;
- Izstrādāt kvalitatīvus snieguma aprakstus pa līmeņiem un iekļaut darbu ar tiem tos stundas gaitā;

- Uzlabot datu vākšanu par prioritāšu un galveno skolas darba uzdevumu izpildi un to izmantošanu izvērtējumos.

**Vērtējums: labi**

### **2.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Izglītojamie zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības. Ar prasībām konkrētajā mācību priekšmetā pedagogi iepazīstina izglītojamos gada sākumā. Taču daļai izglītojamo, īpaši 7. – 9. klasēs, ne vienmēr pietiek uzņēmības prasības izpildīt.

Pedagogi rosina izglītojamos strādāt radoši, ar iniciatīvu un atbildību. Daļa izglītojamo aktīvi iesaistās mācību procesā stundās, piedalās gan izglītības iestādes, gan ārpuskolas ar mācību darbu saistītos pasākumos – olimpiādēs, konkursos. Šie izglītojamie aktīvi izmanto izglītības iestādes piedāvātās iespējas – konsultācijas, fakultatīvās nodarbības, pagarinātās darba dienas grupas. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība datorklases, Interneta un bibliotēkas izmantošanai.

Lielākajā daļā stundu klasē ir pozitīva, mācīšanos veicinoša, labvēlīga sadarbības vide. Pedagogi rosina izglītojamo aktīvu iesaistīšanos mācīšanās procesā un cenšas veidot personīgu atbildību par mācīšanās rezultātiem. Lielākā daļa izglītojamo prot izmantot pedagogu piedāvātās darba formas un metodes, strādā gan individuāli, gan pāros un grupās. Spējīgākie izglītojamie palīdz mācībās klasesbiedriem. Stundas gaitā izglītojamie iesaistās diskusijās, spēj izteikt, pamatot un aizstāvēt savu viedokli, analizēt, pieņemt lēmumu.

Taču daļai izglītojamo, īpaši 7. - 9. klašu posmā, ir objektīvas grūtības iesaistīties mācību stundas darbā, koncentrēties uzdevumu izpildei, plānot laiku mājas darbiem, mācīties patstāvīgi. Viņi ne vienmēr izmanto izglītības iestādes piedāvātās iespējas papildus individuālam darbam konsultācijās. Šiem izglītojamiem nepieciešama individuāla pieeja un skolotāja atbalsts.

Izglītojamie zina un cenšas ievērot izglītības iestādes prasības par kabinetu inventāra un mācību līdzekļu saudzēšanu.

Izglītojamie zina izglītības iestādes apmeklējumu uzskaites kārtību, un lielākā daļa izglītojamo to ievēro. Ar izglītojamiem ar neattaisnotiem kavējumiem strādā klases audzinātājs, atbalsta personāls un izglītības iestādes vadība izglītības iestādē noteiktajā kārtībā.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība izglītojamo zināšanu un prasmju pārbaudei. Izglītojamie ir informēti par gaidāmajiem pārbaudes darbiem un to vērtēšanas kritērijiem. Izglītojamie zina izglītības iestādes prasību kārtot visus pārbaudes darbus pedagogu noteiktajos termiņos. Tomēr ne visi izglītojamie ievēro to.

Pedagogi veido izglītojamo sasniegumu dinamikas datu bāzi. To izmanto izglītojamo sasniegumu analizē, iesaistot arī izglītojamos un mācot viņiem izvērtēt savus mācību sasniegumus. Daži pedagogi rosina izglītojamos plānot un prognozēt savus mācību rezultātus.

### **Secinājumi**

#### **Stiprās puses:**

- izglītojamie zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības;
- izglītojamie ar pozitīvu attieksmi pret mācību darbu aktīvi iesaistās stundas darbā, izglītības iestādes un ārpuskolas ar mācīšanos saistītajās aktivitātēs;

- izglītojamie prot lietot kooperatīvās mācīšanās metodes pāru un grupu darbā, viņiem ir labas sadarbības prasmes;
- izglītojamie palīdz viens otram mācīšanās procesā radoši darbojoties;
- izglītojamiem ir iespēja izmantot izglītības iestādē esošās IT;
- izglītojamie labprāt prezentē savu sniegumu;
- stundās tiek veiksmīgi pielietots izglītojamo darba pašvērtējums;
- izglītojamie izmanto izglītības iestādes piedāvātās iespējas papildus darbam fakultatīvajās stundās, konsultācijās un pagarinātās dienas grupās;
- izglītojamiem ir iespējas iesaistīties izglītības iestādes un ārpuskolas projektos, konkursos, izstādēs, olimpiādēs;

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- attīstīt izglītojamiem patstāvīgās mācīšanās prasmes
- pilnveidot izglītojamo prasmi plānot laiku mājas darbu izpildei un ieskaišu sagatavošanai;
- veicināt izglītojamo pozitīvo attieksmi pret mācīšanās procesu, motivēt visus aktīvi iesaistīties;
- sekmēt izglītojamā atbildību par mācību darba rezultātiem, iesaistot rezultātu izvērtēšanā un sasniegumu plānošanā;
- paaugstināt izglītojamo motivāciju mācīties, mērķtiecīgāk izmantojot laiku stundā un konsultāciju iespējas;
- motivēt izglītojamos iegūt kvalitatīvu izglītību, maksimāli izmantojot visas izglītības iestādes piedāvātās iespējas;

**Vērtējums: labi**

#### **2.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Pedagogi vērtē izglītojamo darbu ievērojot valstī noteikto izglītojamo darba vērtēšanas kārtību un izglītības iestādē izstrādāto izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Katru gadu vērtēšanas kārtība tiek aktualizēta, papildināta un koriģēta atbilstoši reālajām vajadzībām un pedagogu izteiktajiem ierosinājumiem. Mācību priekšmetu metodiskās komisijas vienojas par izglītojamo darba vērtēšanas kārtību, par prasībām pārbaudes darbu veidošanai, vērtēšanas kritērijiem un par vērtēšanas biežumu atbilstoši priekšmeta specifikai.

Pedagogi izmanto vērtēšanas formas un metodes atbilstoši priekšmeta specifikai un izglītojamo vecumam.

Mācību gada sākumā īpaši tas tiek akcentēts sākumizglītības iestādē, kur vērtēšanas kritēriji katrā klašu grupā mainās. Pedagogi iepazīstina izglītojamos un vecākus ar vērtēšanas kārtību priekšmetā. Izglītojamie zina un saprot vērtēšanas principus, kārtību un kritērijus priekšmetā. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti sistemātiski.

Pedagogi izskaidro izglītojamo pieļautās kļūdas pārbaudes darbos, norāda uz izglītojamo stiprajām pusēm un nepieciešamajiem uzlabojumiem.

Izglītojamie tiek rosināti veikt sava darba pašvērtējumu un uzlabot savus sasniegumus.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība vērtējumu uzskaitēi. Pedagogi regulāri ieraksta vērtējumus e – klases žurnālā. Izglītības iestādes vadība regulāri veic e – klases ierakstu

kontroli, norādot uz nepieciešamajiem uzlabojumiem. 1.-4.klasēs ir arī individuālas izglītojamo dienasgrāmatas saziņai ar vecākiem un informācijas nodošanai.

Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi izmanto sava darba pašvērtēšanā, veic darba metožu pārskatīšanu.

Vecāki tiek regulāri informēti par izglītojamo iegūtajiem vērtējumiem e- klasē, ikmēneša sekmju izrakstos, individuālās sarunās ar vecākiem, vecāku sapulcēs, vecāku dienā.

Izglītības iestāde regulāri un vispusīgi informē vecākus par iestādes darbu ar izglītojamo, izmaiņām iestādes darbībā.

#### **Stiprās puses:**

- pedagogi ievēro izglītības iestādes mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības principus un prasības;
- izglītojamo vērtējumi tiek regulāri fiksēti e-klases žurnālā;
- izglītojamie saprot, kā tiek vērtēti viņu mācību sasniegumi;
- izglītības iestādē ir noteikta kārtība vecāku informēšanai par izglītojamo mācību sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību;
- izglītības iestādes vadība regulāri pārbauda vērtēšanas kārtības ievērošanu;
- izglītības iestāde izmanto un pilnveido darba pašnovērtēšanas formas pedagogiem un izglītojamiem.

#### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- attīstīt izglītojamo patstāvīgās mācīšanās, paškontroles un pašvērtēšanas prasmes;
- sekmēt izglītojamo līdzdalību un atbildību par saviem mācību sasniegumiem.

**Vērtējums: ļoti labi**

**Pamatjomā „Mācīšana un mācīšanās” kopējais vērtējums: labi**

## **2.3. Izglītojamo sasniegumi**

### **2.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienā tiek regulāri fiksēti e-klasē žurnālos, reizi mēnesī apkopoti sekmju izrakstos, kuri tiek izsniegti izglītojamiem un vecākiem.

Semestru beigās un gadā tiek izlikti noslēguma vērtējumi, 2. semestra vidū starpsemestra vērtējums. Šos vērtējumus pedagogi izvērtē kopā ar izglītojamiem, attīstot izglītojamo pašvērtēšanas prasmes savu sasniegumu paaugstināšanai, metodiskajās komisijās, bet direktoru vietnieki izglītība jomā izglītības iestādē kopumā un ziņo par tiem pedagoģiskās padomes sēdē.

1. semestra un gada noslēgumā tiek apbalvoti izglītojamie ar optimāliem un augstiem mācību sasniegumiem, informācija par apbalvoto izglītojamo skaitu tiek ievietota izglītības iestādes un pilsētas mājas lapā. 2015./2016.mācību gadā ieviestas Zelta un Sudraba liecības kā jauna izglītojamo motivēšanas forma.

Sākumskolas klasēs vairāk kā 70% izglītojamo sekmes ir optimālā līmenī. Pedagogi veic individuālu darbu izglītojamo lasītprasmes un lasītizpratnes pilnveidošanā.

### 1.-4.klašu lasītprasmes rezultāti % 2018./2019.m.g.

| Klašu grupa | Izglītojamo skaits | Augsts līmenis | Optimāls līmenis | Pietiekams līmenis | Zems līmenis |
|-------------|--------------------|----------------|------------------|--------------------|--------------|
| 1.klases    | 98                 | 81             | 9                | 7                  | 1            |
| 2.klases    | 96                 | 53             | 16               | 19                 | 7            |
| 3.klases    | 112                | 44             | 15               | 27                 | 26           |
| 4.klases    | 111                | 41             | 12               | 11                 | 48           |

Pēc lasītprasmes apgūšanas 1.un 2.klasē lasītprasme ir optimālā līmenī. Lasīšanas motivācija nemainīga. 3.un 4.klasēs aina cita. Notiek krass kritums. Zema interese par lasītprasmi. Tehnoloģiju laikmets dara savu.

Secinājums - rast iespēju sākumskolas klasēs ieinteresēt izglītojamos lasīšanā.

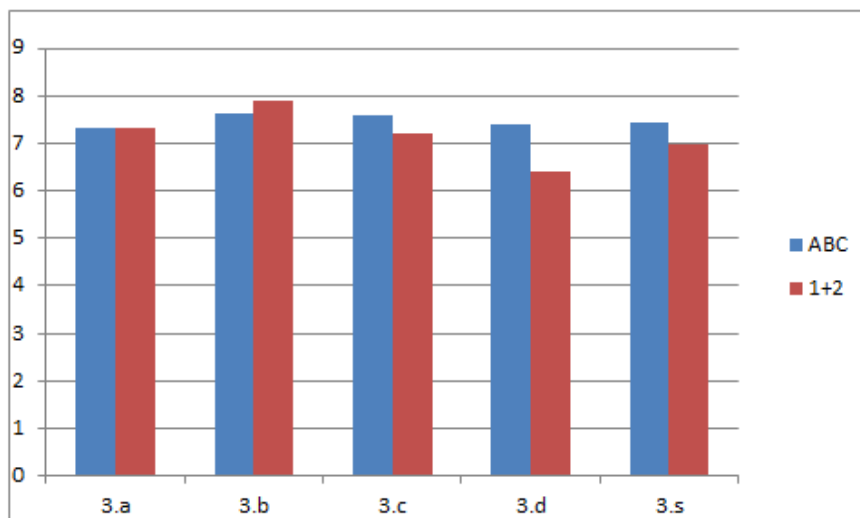
### Mācību sasniegumu kopsavilkums 3.klasēs 2017./2018.m.g.

| Klases | Latviešu valoda | Matemātika | Angļu valoda |
|--------|-----------------|------------|--------------|
| 3.a    | 6,56            | 6,49       | 7,68         |
| 3.b    | 7,6             | 7,08       | 7,5          |
| 3.c    | 6,0             | 6,0        | 7,0          |
| 3.s    | 7,1             | 6,4        | 6,8          |

Klašu vidējās atzīmes parāda arī izglītojamo spēju strādāt, iegūtās prasmes un iemaņas pielietot ikdienas darbā. A un c klasē bija problēmu bērni, kuriem bija cita apmācības programma.

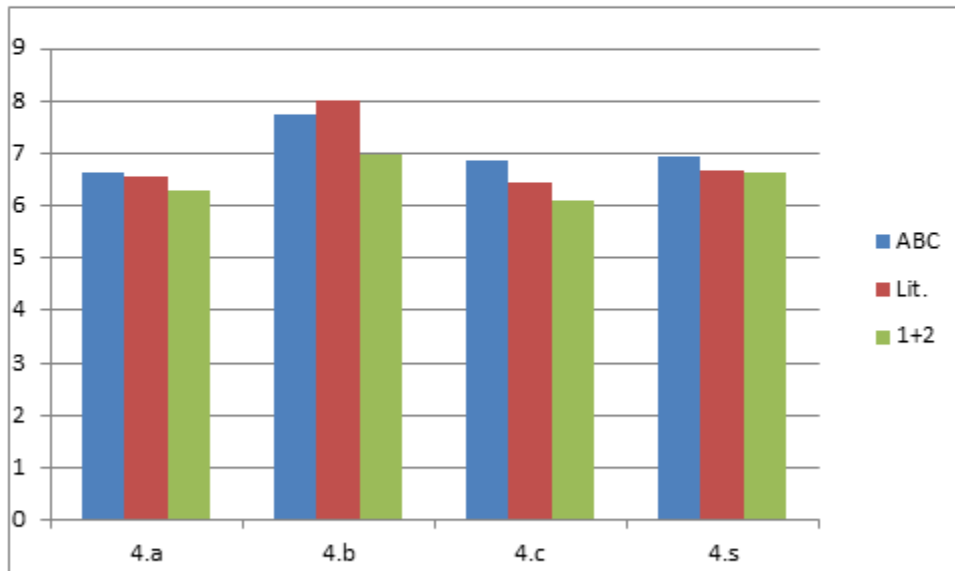
### 3.klašu vidējie vērtējumi 2018./19.m.g.

|     | ABC  | 1+2  | angļu val. |
|-----|------|------|------------|
| 3.a | 7,33 | 7,33 | 7,42       |
| 3.b | 7,62 | 7,88 | 7,5        |
| 3.c | 7,57 | 7,19 | 7,21       |
| 3.d | 7,4  | 6,4  | 7,22       |
| 3.s | 7,44 | 6,96 | 7,07       |



#### 4. klašu vidējie vērtējumi 2018./19.m.g. beidzot

|     | ABC  | Lit. | 1+2  |
|-----|------|------|------|
| 4.a | 6,64 | 6,57 | 6,29 |
| 4.b | 7,75 | 8    | 6,96 |
| 4.c | 6,86 | 6,46 | 6,11 |
| 4.s | 6,93 | 6,67 | 6,63 |

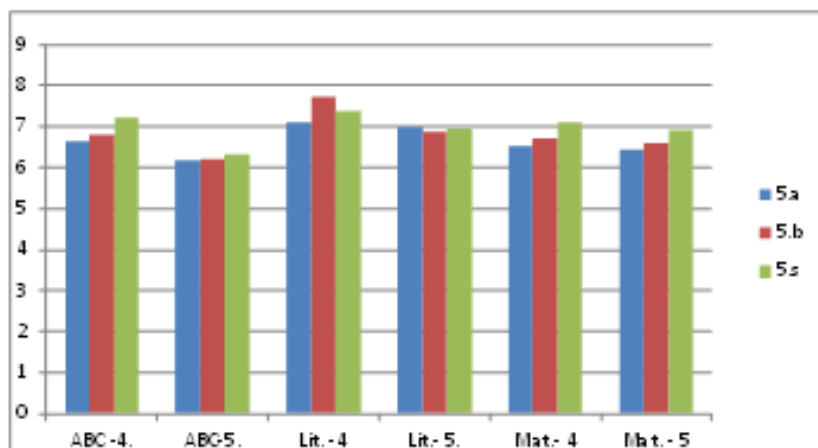


Skolotāju grupa: Dace, Vita Br., Ligita, Ināra. Augstākie rezultāti 4.b latviešu valodā. Domāju, ka klases līdzvērtīgas zināšanu kvalitātē.

### Dinamika no 4. uz 5.klasi

Skolotāju grupa - Ineta, Māra, Guna.

|     | ABC-4. | ABC-5. | Lit.-4 | Lit.-5. | Mat.-4 | Mat.-5 |
|-----|--------|--------|--------|---------|--------|--------|
| 5.a | 6,65   | 6,17   | 7,12   | 7       | 6,54   | 6,45   |
| 5.b | 6,81   | 6,21   | 7,74   | 6,89    | 6,7    | 6,61   |
| 5.s | 7,21   | 6,34   | 7,39   | 6,97    | 7,11   | 6,9    |

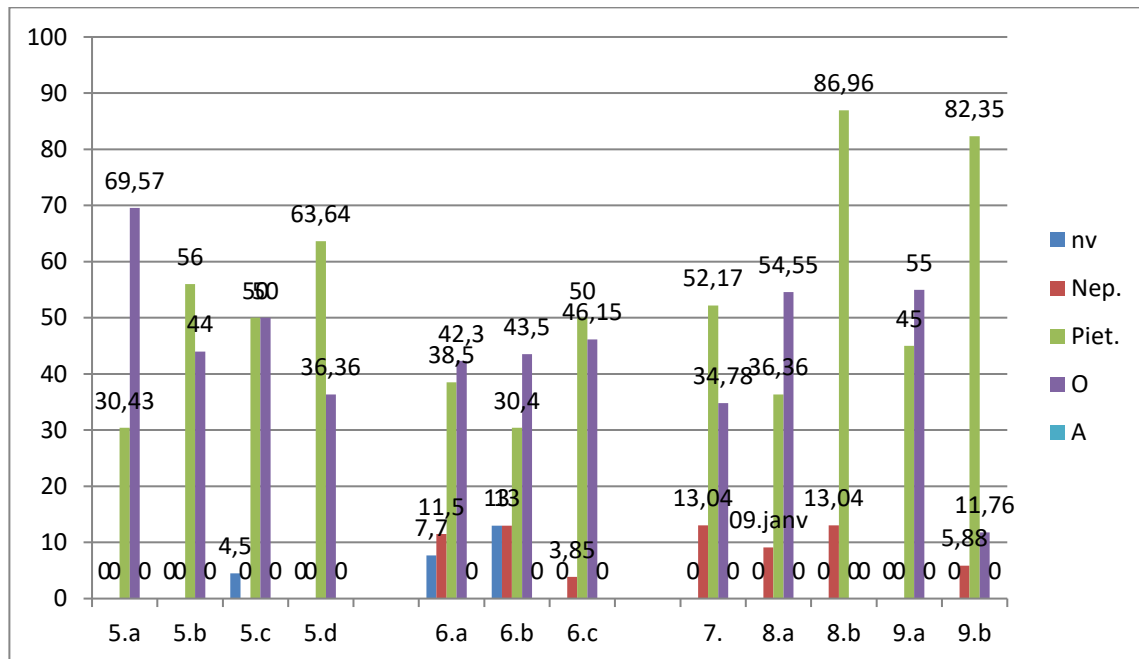


Zināšanu noturīgums nav krities. Dinamika stabila. Bet var redzēt, ka kritums 5.kl. tomēr ir latviešu valodā un literatūrā. Stabīlākas ir matemātikas zināšanas

5.-6.klašu grupā gandrīz visās klasēs pārsvarā ir optimāls sasniegumu līmenis, savukārt 5.-9.un vidusskolas klasēs pietiekams līmenis, kas saistīts ar izglītojamo sastāva izmaiņām pēc 6.klases. Tomēr katrā klasē ir daļa izglītojamo ar optimālu mācību sasniegumu līmeni, šiem izglītojamiem ir attīstīta mācību motivācija un atbildība pa savu mācību darbu. Vidējie vērtējumi gandrīz visās klasēs sasniedz 6 balles vai ir augstāki, tāpat gandrīz visās klasēs vērojama mācību sasniegumu dinamika.

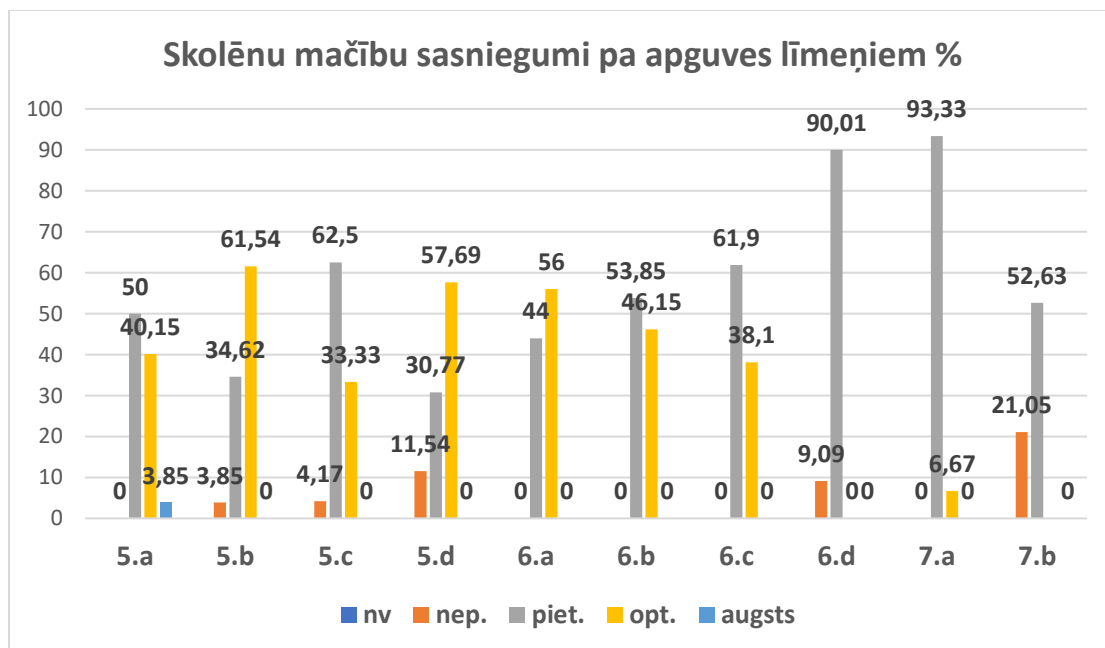


## Izglītojamo mācību sasniegumi 5.-9.kl. pēc apguves līmeņiem 2016./2017.m.g.



"nv" 6.a un 6.b klasē, vislielākais nepietiekamo vērtējumu % 6.a, 6.b., 7. un 8.b klasēs, iemesls tam ir dažu izglītojamo zemā mācību motivācija. Šajās klasēs ir arī mazāk kā puse izglītojamo ar optimālo līmeni, 8.b. vispār nav. Visaugstākais optimālo līmeņu procents 5.a, 9.a un 8.a klasēs, visaugstākais pietiekamo līmeņu procents 5.b, 5.d, 6.c, 7., 8.b un 9.b. Pedagoģi atskaitēs izvērtējuši katras klases spēju līmeni un attieksmi, izvirzījuši uzdevumus nākamajam posmam.

## Izglītojamo mācību sasniegumi 5.-9.kl. pa līmeņiem 2017./2018.m.g.



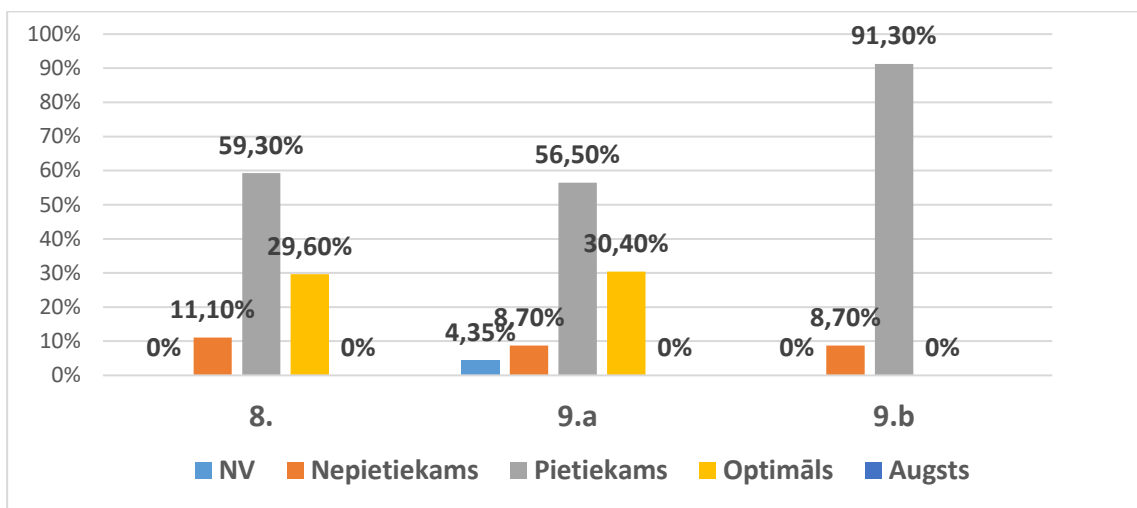
5.-7.klasēs “nv” 0

. nav nevienā klasē , vislielākais nepietiekamo vērtējumu % 5.d,6.d un 7.b., pietiekams 5.c, 6.c, 6.d, 7.a.

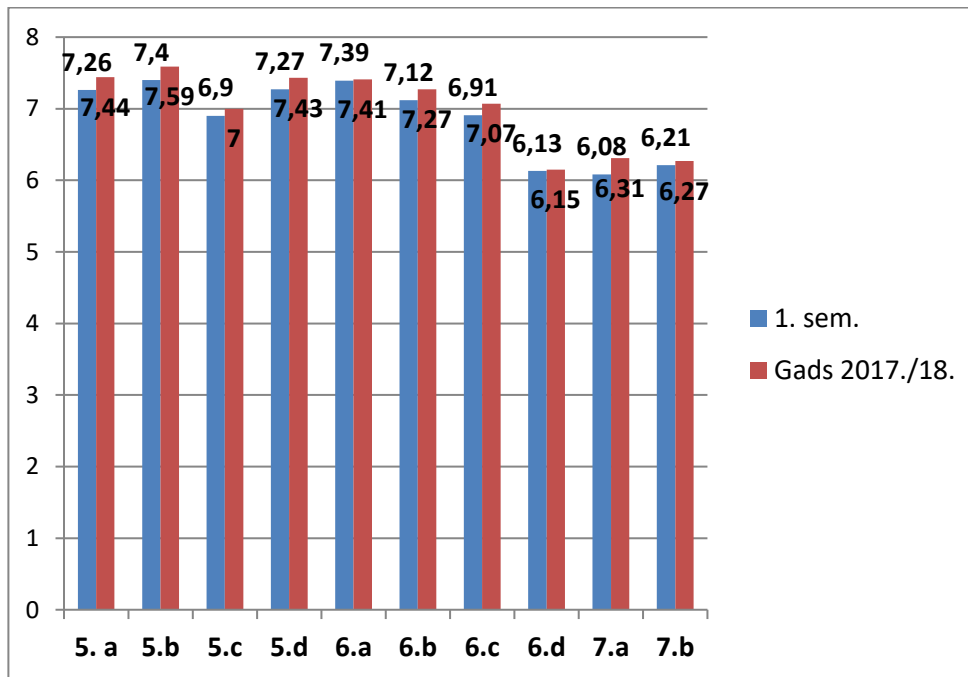
( iemeslus skat. pie nepietiekamo vērtējumu izvērtējuma).

Mazāk kā puse izglītojamo ar optimālo līmeni 5.a, 5.c, 6.b, 6.c, 7.a, 6.d un 7.b vispār nav.

Visaugstākais optimālo līmeņu procents 5.a, 9.a un 8.a klasēs, visaugstākais pietiekamo līmeņu procents 5.b, 5.d, 6.a, Pedagogi atskaitēs izvērtējuši katras klases spēju līmeni un attieksmi, izvirzījuši uzdevumus nākamajam posmam.



Izglītojamo mācību sasniegumi pēc vidējā vērtējuma 2017./2018.m.g.1. sem. un gadā

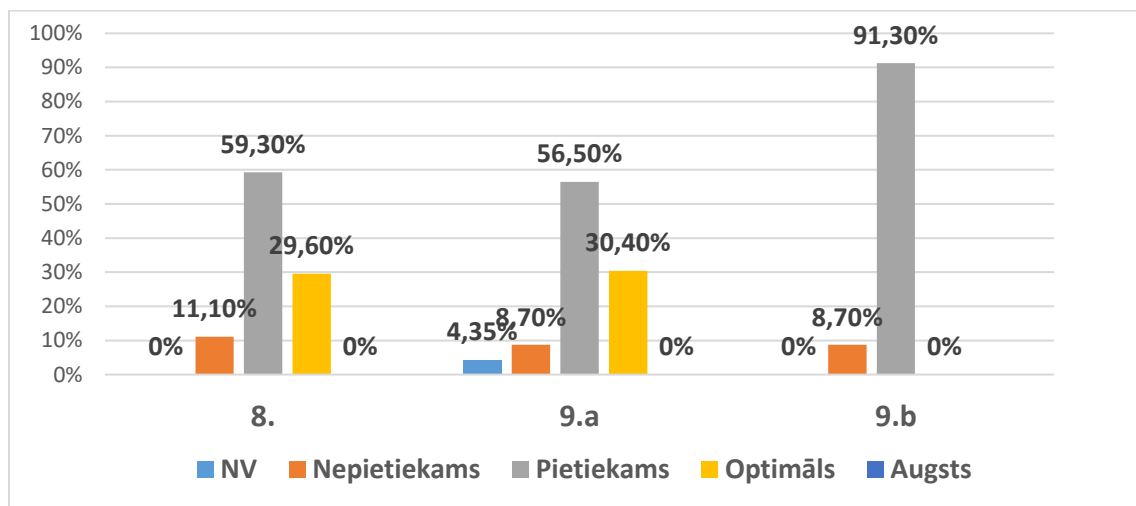


### Dinamika 2016./2017.m.g. un 2017./2018. m.g.

|      | Gads<br>16./17. |     | Gads<br>17./18. | Dinamika |
|------|-----------------|-----|-----------------|----------|
| 5. a | 7,48            | 6.a | 7,41            | - 0,07   |
| 5.b  | 7,36            | 6.b | 7,27            | - 0,09   |
| 5.c  | 6,9             | 6.c | 7,07            | +0,17    |
| 5.d  | 6,98            | 6.d | 6,15            | - 0,83   |
| 6.a  | 6,72            | 7.a | 6,31            | +0,41    |
| 6.b  | 6,68            | 7.b | 6,27            | - 0,38   |
| 6.c  | 7,14            |     |                 |          |
| 7.   | 6,3             |     |                 |          |

Praktiski vidējie vērtējumi ir līdzīgi abos gados, ņemot vērā mācību satura sarežģītības pakāpes pieaugumu, var teikt, ka izglītojamo attieksme pret mācībām nav pasliktinājusies. Vislielākais kritums 6.d.klasē.

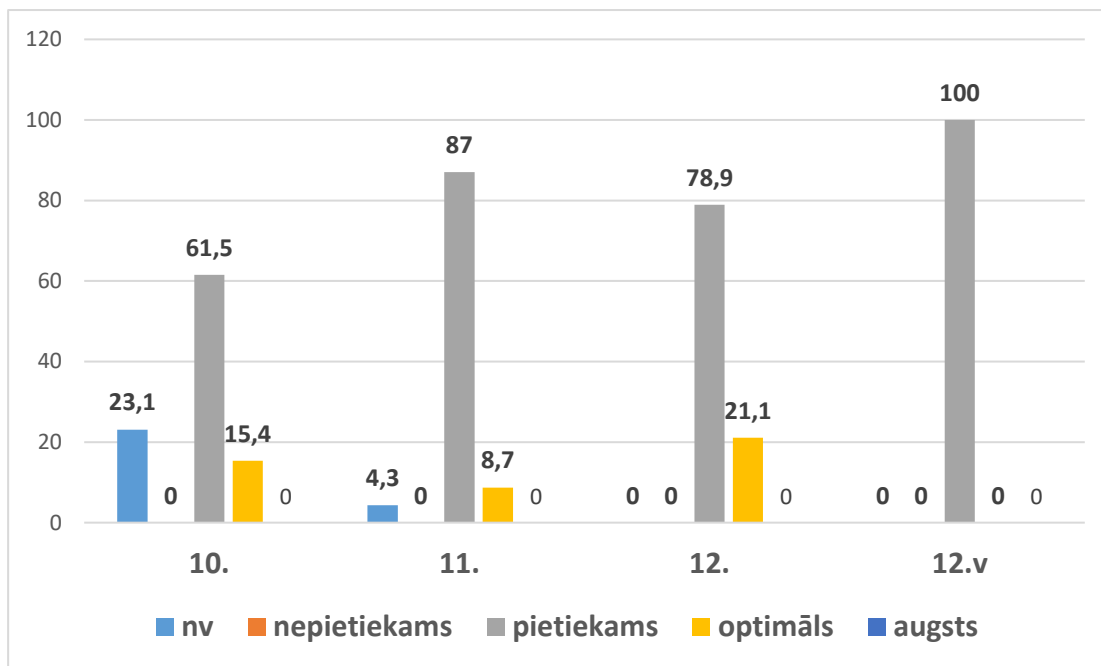
### 2017./2018.m.g. izglītojamo mācību sasniegumu sadalījums pa līmeņiem %



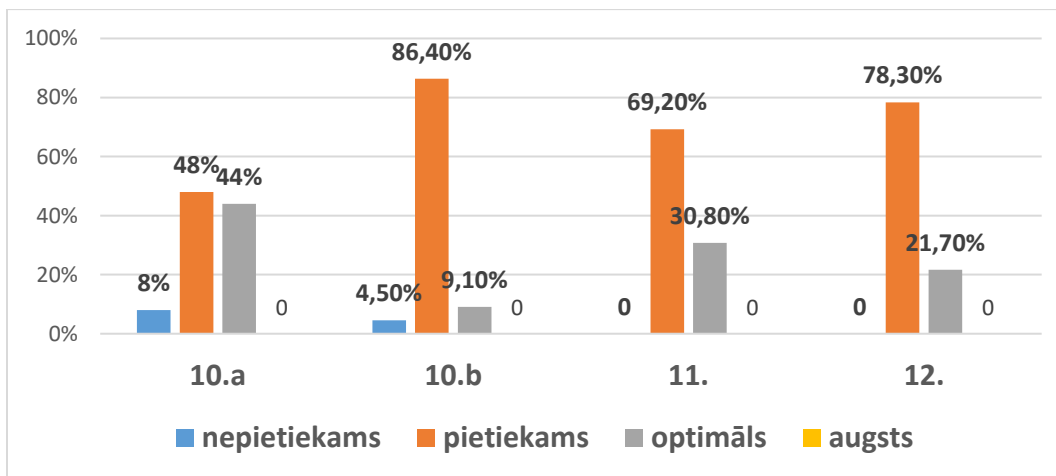
### Izglītojamo mācību sasniegumu dinamika 8.-9.klasēs

| Mācību gads | 8.    | 9.a   | 9.b    |
|-------------|-------|-------|--------|
| 2016./2017. | 6,3   | 6,53  | 5,9    |
| 2017./2018. | 6,5   | 6,45  | 6,04   |
| Dinamika    | + 0,2 | -0,08 | + 0,14 |

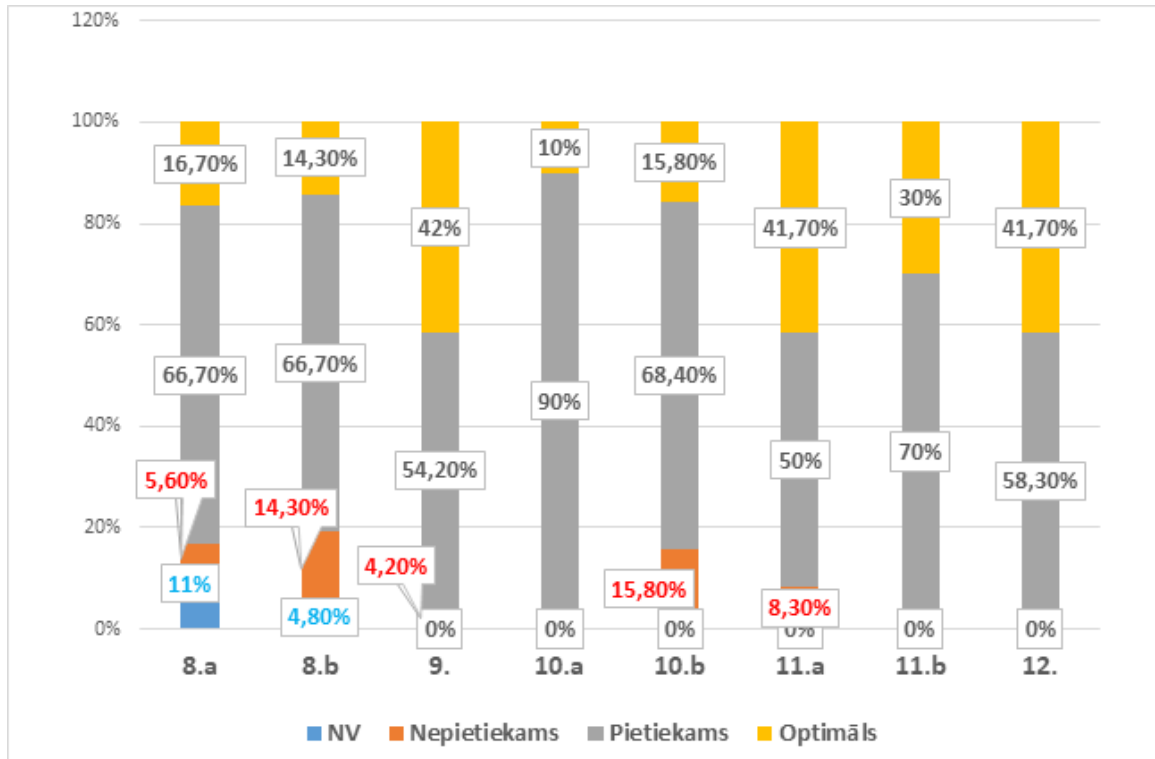
**2016./2017.m.g. izglītojamo mācību sasniegumu sadalījums pa līmeņiem % vidusskolā**



**2017./2018.m.g. izglītojamo mācību sasniegumu sadalījums pa līmeņiem %**

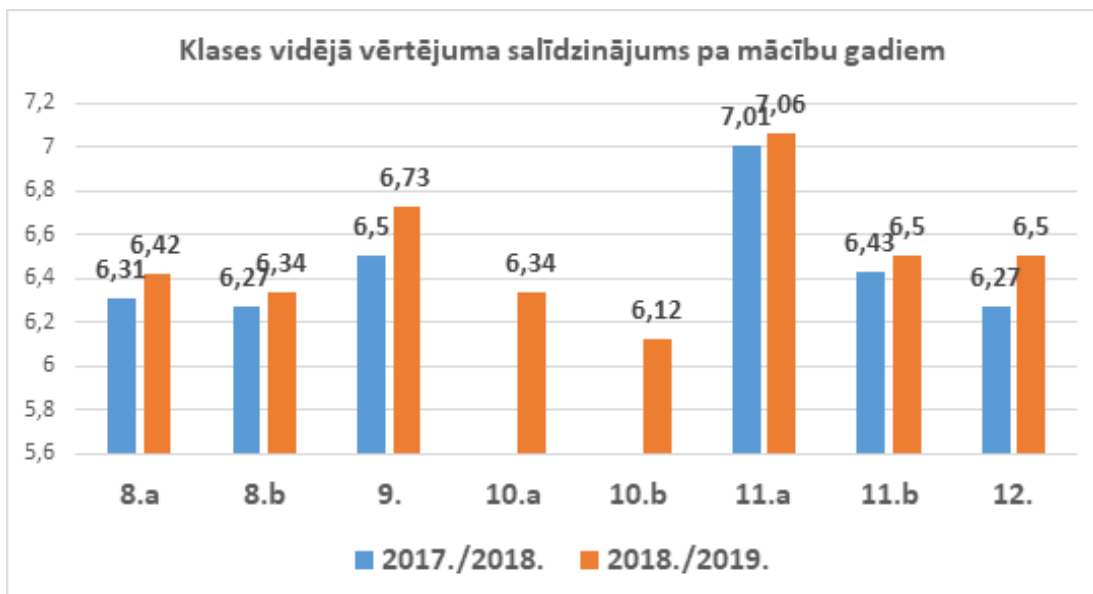


**2018./2019.m.g. izglītojamo mācību sasniegumu sadalījums pa līmeņiem %  
8. – 12. klasēs**



**Izglītojamo mācību sasniegumi pēc vidējā vērtējuma**

**2017./2018.m.g. un 2018./19.m.g.**



### Izglītojamo mācību sasniegumu dinamika

|             |        |       |        |
|-------------|--------|-------|--------|
| Mācību gads | 8.a    | 8.b   | 9.     |
| 2017./2018. | 6,31   | 6,27  | 6,50   |
| 2018./2019. | 6,42   | 6,34  | 6,73   |
| Dinamika    | + 0,11 | +0,07 | + 0,23 |
|             |        |       |        |
| Mācību gads | 11.a   | 11.b  | 12.    |
| 2017./2018. | 7,01   | 6,43  | 6,27   |
| 2018./2019. | 7,06   | 6,50  | 6,50   |
| Dinamika    | + 0,05 | +0,07 | +0,23  |

### Izglītojamo mācību sasniegumu vidējais vērtējums priekšmetos 10.-12.klasēs 2018./2019.mācību gadā

| Mācību priekšmets            | Vidējais vērtējums 10.klasē | Vidējais vērtējums 11.klasē | Vidējais vērtējums 12.klasē |
|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Angļu valoda                 | 6,36                        | 7,61                        | 6,83                        |
| Bioloģija                    | 5,67                        | 5,84                        | 6,08                        |
| Fizika                       | 6,00                        | 6,27                        | 5,92                        |
| Informātika                  | 6,13                        | 7,07                        | -                           |
| Krievu valoda                | 5,23                        | 6,32                        | 6,42                        |
| Ķīmija                       | 5,15                        | 5,66                        | 6,50                        |
| Latviešu valoda              | 4,90                        | 6,07                        | 5,67                        |
| Latvijas un pasaules vēsture | 6,87                        | 7,34                        | 6,75                        |
| Literatūra                   | 6,64                        | 7,34                        | 6,75                        |
| Matemātika                   | 5,46                        | 5,84                        | 5,67                        |
| Mehatronika                  | --                          | 6,80                        | -                           |
| Programmēšanas pamati        | 7,63                        | 7,73                        | 7,20                        |
| Psiholoģija                  | 7,90                        | 7,86                        | -                           |
| Sports                       | 7,18                        | 8,21                        | 6,70                        |
| Tehniskā grafika             | -                           | 7,80                        | -                           |
| Vācu valoda                  | 7,25                        | 8,00                        | -                           |
| Telpiskā                     | 7,00                        | -                           | -                           |

|                    |      |   |      |
|--------------------|------|---|------|
| modelēšana         |      |   |      |
| Elektronika        | 7,00 | - | -    |
| Kulturoloģija      | 7,25 | - | -    |
| Laikmetīgā kultūra | 7,75 | - | -    |
| Veselības mācība   | -    | - | 7,20 |

**Par augstiem mācību sasniegumiem apbalvoto izglītojamo saraksts 1. -4.klasēs 2017./18m.g.**

| Klase | Zelta liecība | Sudraba | Atzinības | kopā |
|-------|---------------|---------|-----------|------|
| 1.a   |               | 5       | 2         | 7    |
| 1.b   |               | 5       | 2         | 7    |
| 1.c   |               | 4       | 2         | 6    |
| 1.s   |               | 2       | 4         | 6    |
| 2.a   | 1             | 5       | 4         | 10   |
| 2.b   | 2             | 7       | 1         | 10   |
| 2.c   |               | 7       | 2         | 9    |
| 2.d   | 2             | 3       | 6         | 11   |
| 2.s   | 1             | 4       | 3         | 8    |
| 3.a   |               | 2       | 4         | 6    |
| 3.b   |               | 4       | 3         | 7    |
| 3.c   | 2             | 2       | 2         | 6    |
| 3.s   | 1             | 1       | 4         | 6    |
| 4.a   | 1             | 2       | 2         | 5    |
| 4.b   |               | 3       | 1         | 4    |
| 4.s   | 1             | 4       | 2         | 7    |
| 399   | 11            | 60      | 44        | 115  |

Mācību sasniegumi ir augstākā līmenī. Izglītojamiem ir bijusi lielāka motivācija labāk mācīties.

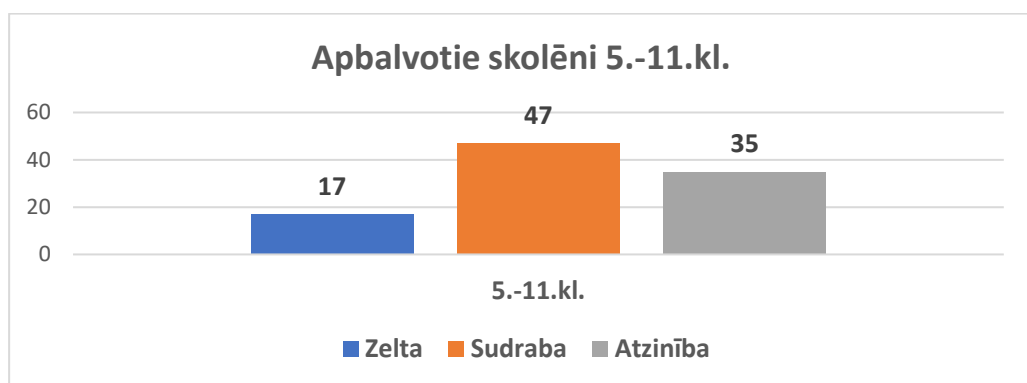
**Par augstiem mācību sasniegumiem 1.-4.klasēs apbalvoto izglītojamo skaits 2018./2019.m.g.**

| Klase | Zelta liecības | Sudraba | Atzinības | Kopā |
|-------|----------------|---------|-----------|------|
| 1.a   | 2              | 4       | 5         | 11   |
| 1.b   | 3              | 3       | 3         | 9    |
| 1.c   | 3              | 1       | 3         | 7    |
| 1.s   | 1              | 5       | 7         | 13   |
| 1.m   | 2              | 3       | 5         | 10   |
| 2.a   | 2              | 7       | 3         | 12   |
| 2.b   | 2              | 3       | 4         | 9    |
| 2.c   | 4              | 5       | 2         | 11   |

|     |       |    |       |     |
|-----|-------|----|-------|-----|
| 2.s | 2     | 4  | 4     | 10  |
| 3.a | 2     | 1  | 2     | 5   |
| 3.b | 3     | 6  | 1     | 10  |
| 3.c | 2     | 3  | 4     | 9   |
| 3.d | ----- | 3  | 5     | 8   |
| 3.s | ----- | 3  | 5     | 8   |
| 4.a | ----- | 5  | 1     | 6   |
| 4.b | 1     | 5  | 2     | 8   |
| 4.c | 1     | 3  | 2     | 6   |
| 4.s | ----  | 5  | ----- | 5   |
| 434 | 30    | 69 | 58    | 157 |
|     |       |    |       | 36% |

Sākumskolas izglītojamo mācīšanās motivācija augsta – 36% apbalvoto.

**Par augstiem mācību sasniegumiem apbalvoto izglītojamo skaits 5.-11.klasēs  
2017./18.m.g.**



**2017./18.m.g.**

- 1.-4. klašu grupā Zelta liecības saņēma 11 izglītojamie, Sudraba 60, bet Atzinības 45 izglītojamie.
- 5.-11. klasēs Zelta liecības tika izsniegtas 17 izglītojamiem, Sudraba 47, bet Atzinības 35 izglītojamiem.
- Zelta liecību ieguvējiem tika dāvināta arī izglītības iestādes nozīmīte “Lepojamies”.

**2018./19.m.g.**

- 1.-4. klašu grupā Zelta liecības saņēma 30 izglītojamie, Sudraba 69, bet Atzinības 52 izglītojamie.



- 5.-11. klasēs Zelta liecības tika izsniegtas 15 izglītojamiem, Sudraba 51, bet Atzinības 45 izglītojamiem.
- “Gada klases” titulu ieguva 6.d un 11.a klases.

## Secinājumi

### Stiprās puses:

- izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi tiek regulāri fiksēti e-klasē žurnālos;
- izglītojamiem un vecākiem reizi mēnesī tiek izsniegti sekmju izraksti informācijai par sekmēm;
- visās klasēs ir daļa izglītojamo ar optimālu un augstu mācību sasniegumu līmeni;
- izglītojamie tiek apbalvoti par labiem mācību sasniegumiem;
- mācību sasniegumu dinamikas paaugstināšanās panākta ar neatlaidīgu pedagogu, izglītības iestādes vadības un atbalsta personāla darbu ar izglītojamiem ar grūtībām.

### Tālākās attīstības vajadzības:

- motivēt 6.klašu izglītojamus turpināt mācības 7. klasē Siguldas pilsētas vidusskolā
- 5. – 12.klasēs veidot skolēnos atbildīgu attieksmi pret mācību darbu un motivēt izglītojamus savu mācību sasniegumu paaugstināšanai;
- turpināt pilnveidot darba sistēmu 4.-9.klašu posmā izglītojamiem ar grūtībām mācībās.

## 2.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

### Diagnosticējošā darba rezultāti 3.klasēs 2017./18.m.g.

| Darba veids     | Kopvērtējums izglītības iestādē          | Kopvērtējums valstī | + -                                      |
|-----------------|--|---------------------|--|
| Latviešu valoda | 11,33%, 87,55%, 9,27%                    |                     | Rezultāti atbilst standarta līmenim      |
| Matemātika      | 54,5%, 58,86%, 5,45%<br>Zemā līmeņa nav. |                     | Labāki rezultāti, jo korekts darba veids |

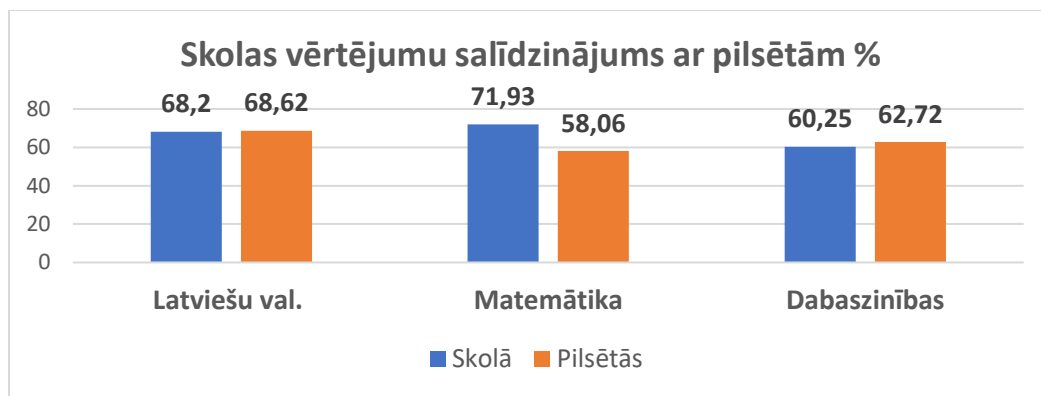
### Diagnosticējošā darba rezultāti 3.klasēs 2018./2019.m.g.

| Darba veids     | Kopvērtējums izglītības iestādē | + -   |
|-----------------|---------------------------------|---|
| Latviešu valoda | 9 %, 80%, 11%                   | Izglītības iestādē labs - optimāls līmenis                              |
| Matemātika      | 37% 60% 3%<br>Zemā līmeņa nav.  | Mazāk teicamu rezultātu, jo savādāka darba uzbūve, uzdevuma nosacījumi. |

### Diagnosticējošo darbu rezultāti 6. klasēs 2017./18.m.g.

| Priekšmets    | 6.a   | 6.b   | 6.c   | 6.d   | Vid. izglītības iestādē | Vid. pilsētās |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------------------------|---------------|
| Latviešu val. | 71,47 | 72,2  | 63,64 | 65,5  | 68,2                    | 68,62         |
| Matemātika    | 77,53 | 76,73 | 64,54 | 68,9  | 71,93                   | 58,06         |
| Dabaszinības  | 64,72 | 56,5  | 57,1  | 62,69 | 60,25                   | 62,72         |

Rezultāti izglītības iestādē augstāki 6.a klasē, izglītojamie bija motivēti mācībām, vājāki 6.c un 6.d.klasēs, kas izskaidrojams ar izglītojamo atšķirīgu spēju līmeni.



Pēc tabulas redzams, ka rezultāti izglītības iestādē ir nedaudz zemāki par rezultātiem pilsētās latviešu valodā, un dabaszinībās, bet augstāki matemātikā. Iemeslus pedagogi norādījuši savos izvērtējumos pa klasēm un līmeņiem.

### Diagnosticējošo darbu rezultāti 6. klasēs 2018./19.m.g.

| Klase                   | Matemātika | Latviešu val. | Dabaszinības |
|-------------------------|------------|---------------|--------------|
| 6.a                     | 55,66      | 68,29         | 51,92        |
| 6.b                     | 58,03      | 67,88         | 56,73        |
| 6.c                     | 58,03      | 57,05         | 55,14        |
| 6.d                     | 65,72      | 63,54         | 52,95        |
| Vid. izglītības iestādē | 59,36      | 64,19         | 54,19        |
| Vid. novadā             | 60,69      | 65,61         | 64,51        |
| Vid. valstī             | 55,87      | 63,84         | 58,87        |

DD rezultāti matemātikā un latviešu valodā izglītības iestādē gandrīz līdzvērtīgi vidējam vērtējumam novadā, bet augstāki nekā valstī, dabaszinībās zemāki nekā novadā un valstī.

#### Diagnosticējošo darbu rezultāti 6. klasēs 2019./20.m.g.

| Klase       | Matemātika | Latviešu valoda | Dabaszinības |
|-------------|------------|-----------------|--------------|
| 6.a         | 78,5       | 70,18           | 55,95        |
| 6.b         | 72,98      | 69,84           | 53,31        |
| 6 s         | 86,06      | 68,46           | 51,78        |
| Vid. skolā  | 79,18      | 69,49           | 53,68        |
| Vid. valstī | 64,79      | 64,19           | 52,75        |

|                      | 2018./19. | 2019./20. | Dinamika      |
|----------------------|-----------|-----------|---------------|
| Matemātika skolā     | 59,36     | 79,18     | <b>+19,82</b> |
| Matemātika valstī    | 55,87     | 64,79     | +8,92         |
| Latviešu val. skolā  | 64,19     | 69,49     | <b>+5,3</b>   |
| Latviešu val. valstī | 63,84     | 64,19     | + 0,35        |
| Dabaszinības skolā   | 54,19     | 53,68     | <b>-0,51</b>  |
| Dabaszinības valstī  | 58,87     | 52,75     | -6,12         |

Rezultāti matemātikā un latviešu val. jau otro gadu ir augstāki nekā valstī, un ir dinamika 2019./20. m.g.

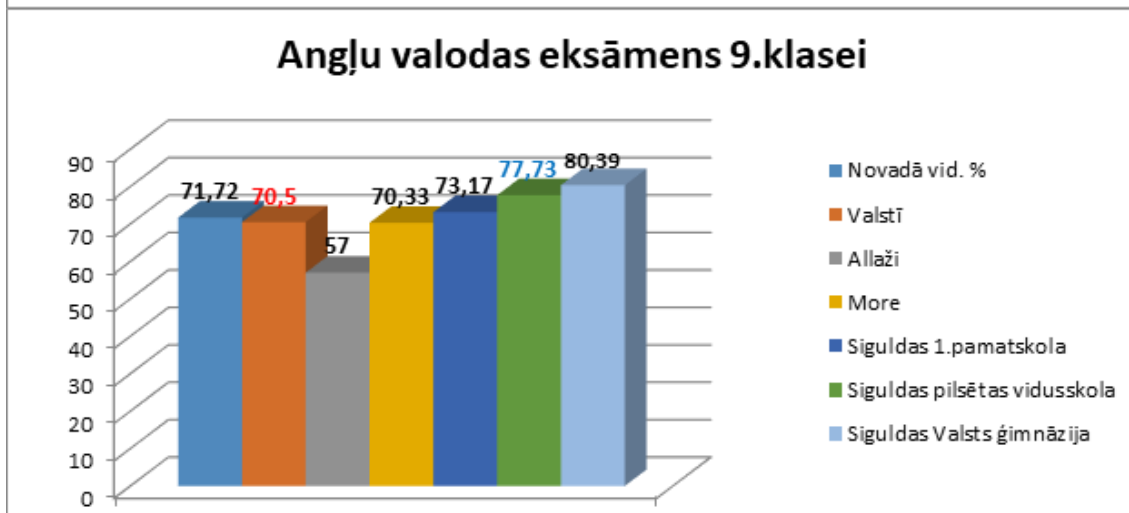
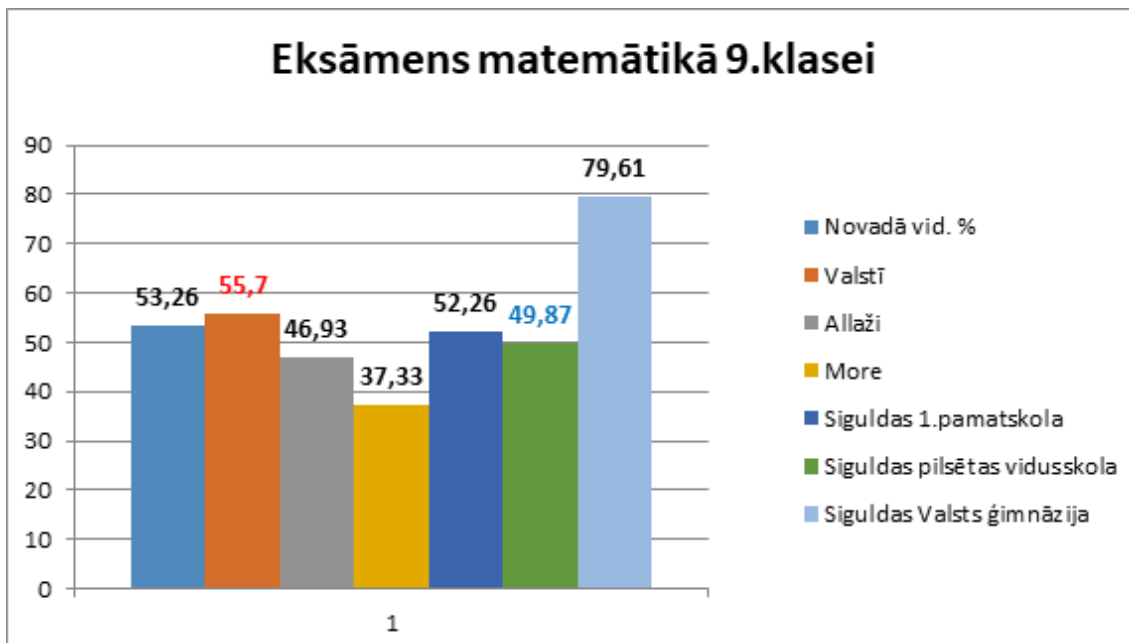
Dabaszinībās rezultāti zemāki kā valstī, un nedaudz zemāki 2019./20. m. g., nekā iepriekšējā gadā.

Kā cēlonis tam ir nepietiekamas skolēnu prasmes analizēt un sintezēt informāciju.

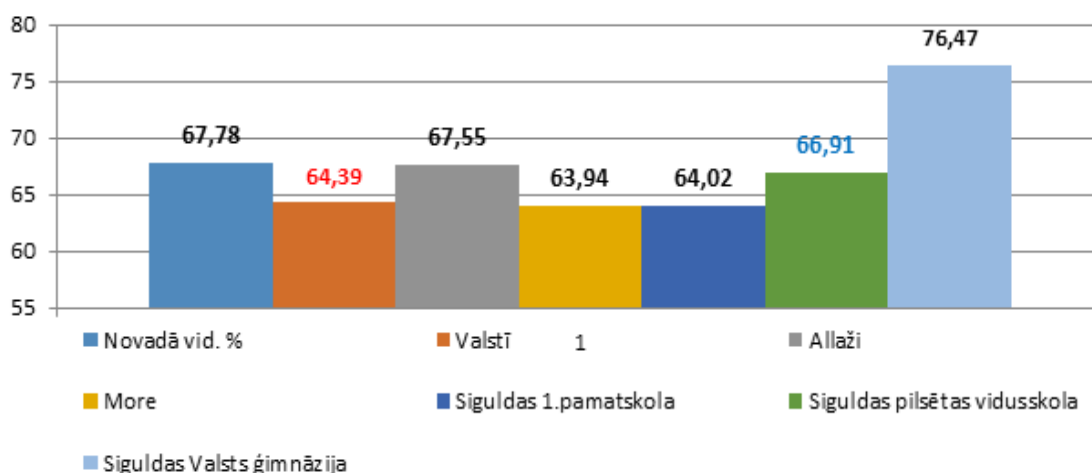
Turpmāk vairāk jāpievērš uzmanība uzdevumiem, kuros jāskatās problēmu un jāformulē ar to saistītus jautājumus, jāapraksta rezultātus, izmantojot dabaszinību terminus un apzīmējumus, uzdevumus, kuros pēc shēmām un grafikiem jāizdara secinājumi. Jāpievērš uzmanība dažādu parādību kopsakarībām dabā. Un galvenais, jārada skolēnos izpratne par izpētītā procesa, lietas vai darbības sakarību un pielietojumu dzīvē.

## 9.klašu valsts pārbaudes darbu analīze

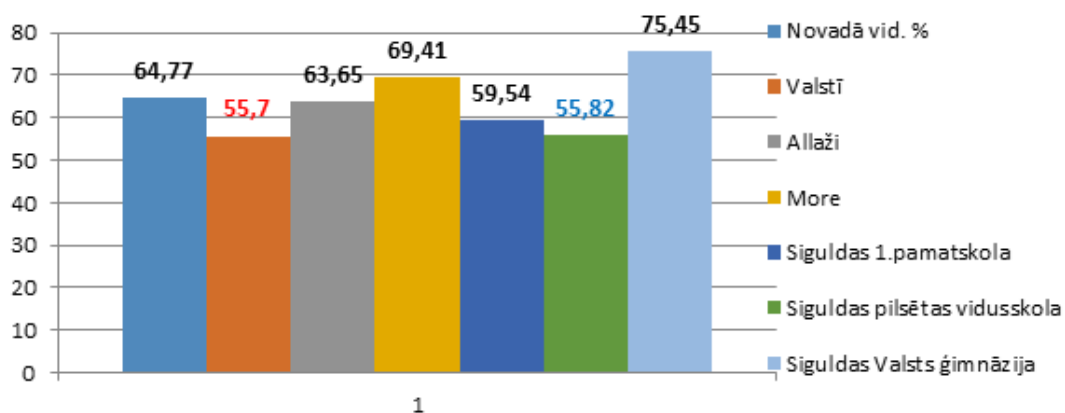
2018./2019.māc.gads



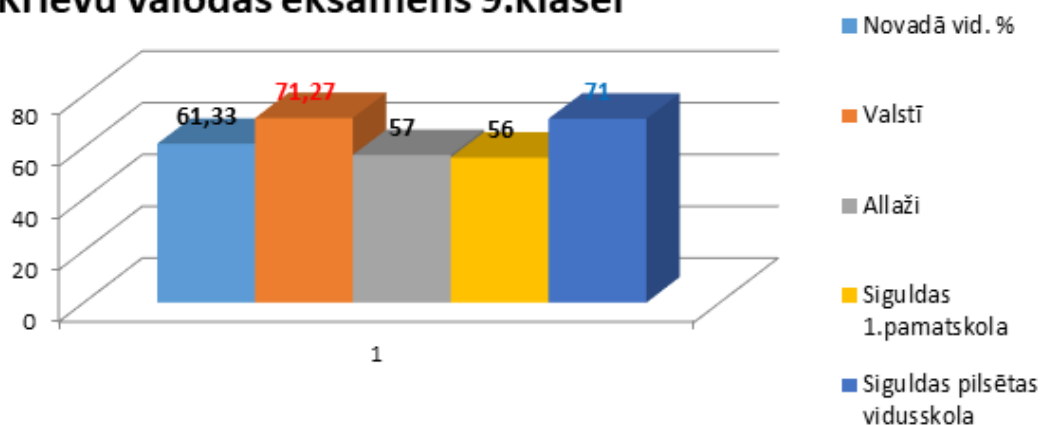
### Latviešu valodas eksāmens 9.klasei



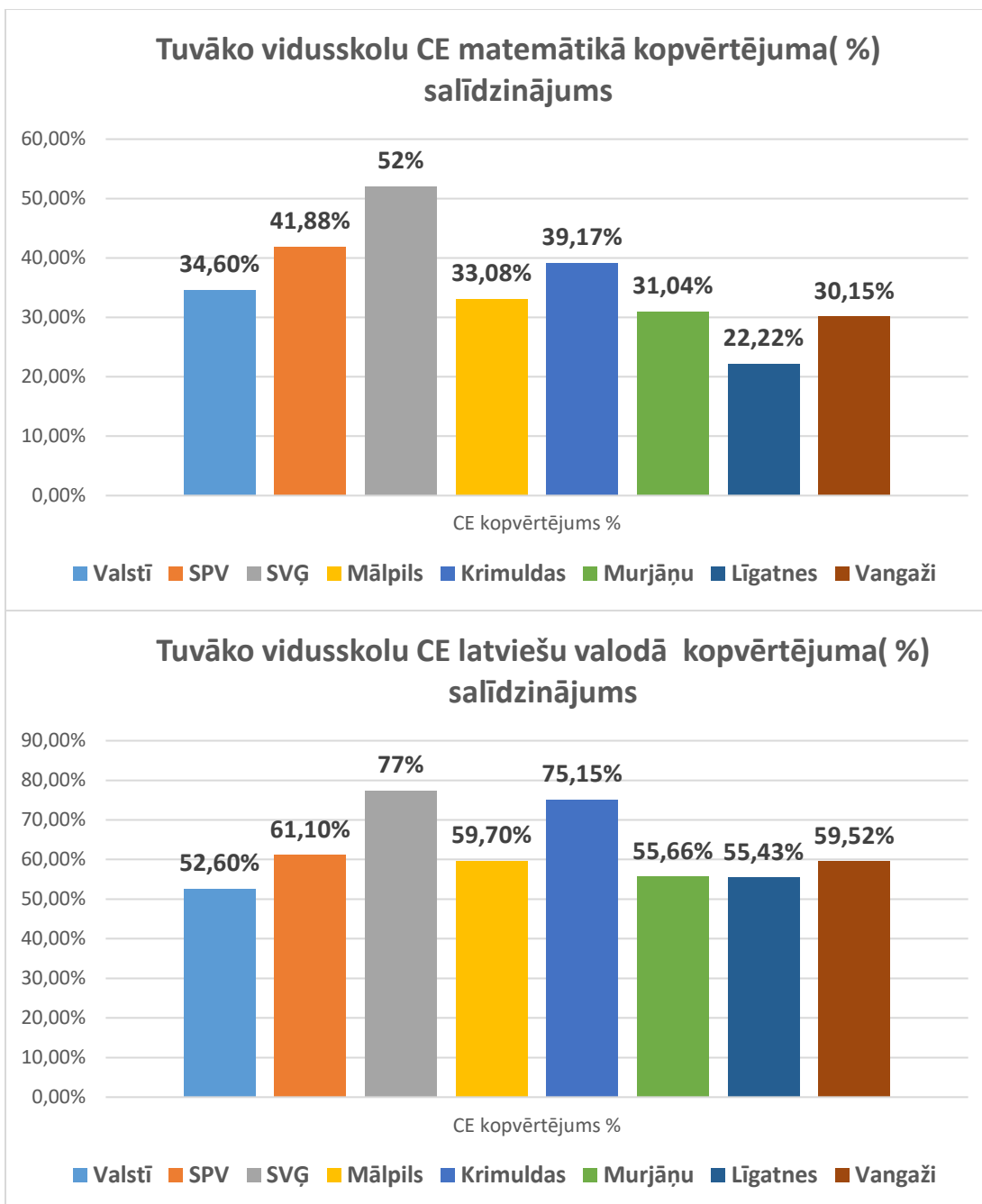
### Eksāmens Latvijas vēsturē 9.klasei



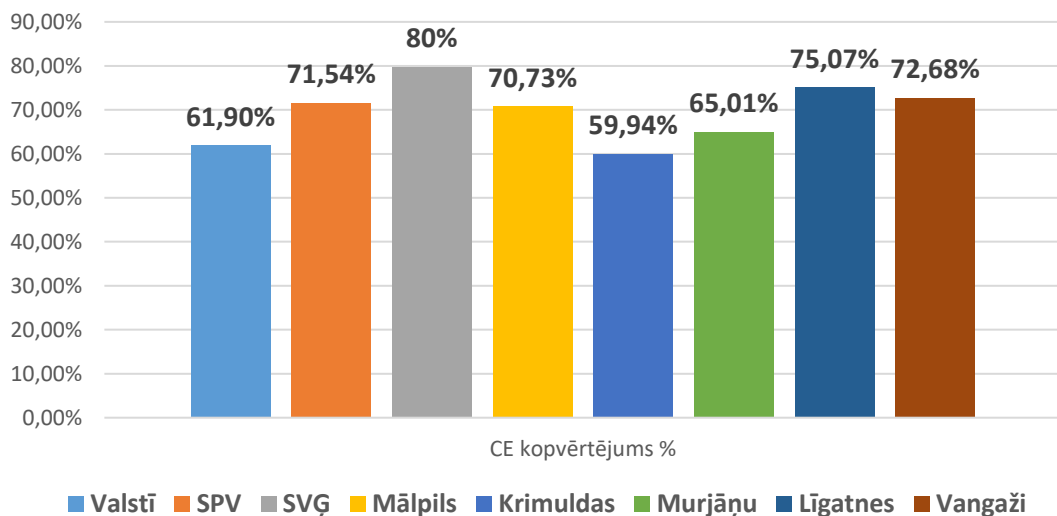
### Krievu valodas eksāmens 9.klasei



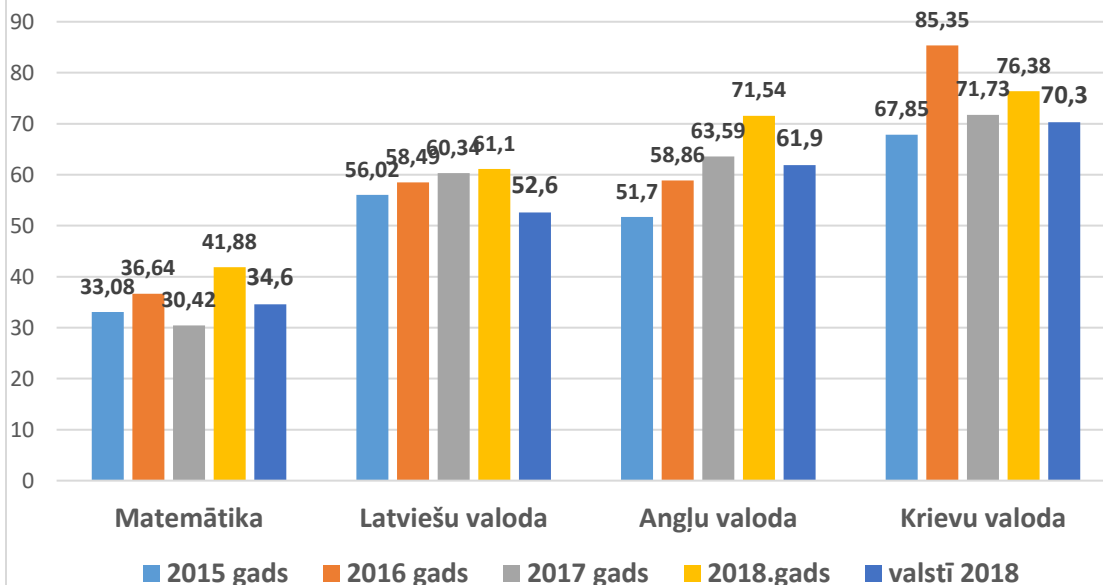
## Centralizēto eksāmenu rezultāti 2017./2018.māc.gadā

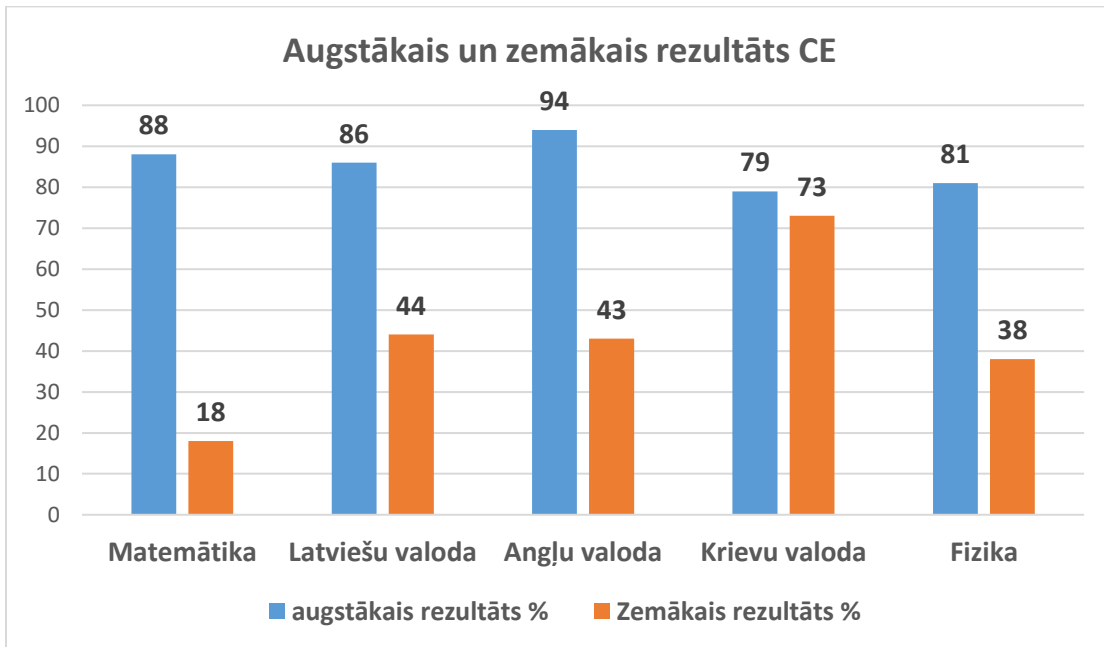


### Tuvāko vidusskolu CE angļu valodā kopvērtējuma( %) salīdzinājums



### CE rezultātu salīdzinājums 2014./2015. , 2015./2016, 2016./2017. un 2017./2018.m.g.





**Centralizēto eksāmenu rezultātu analīze**

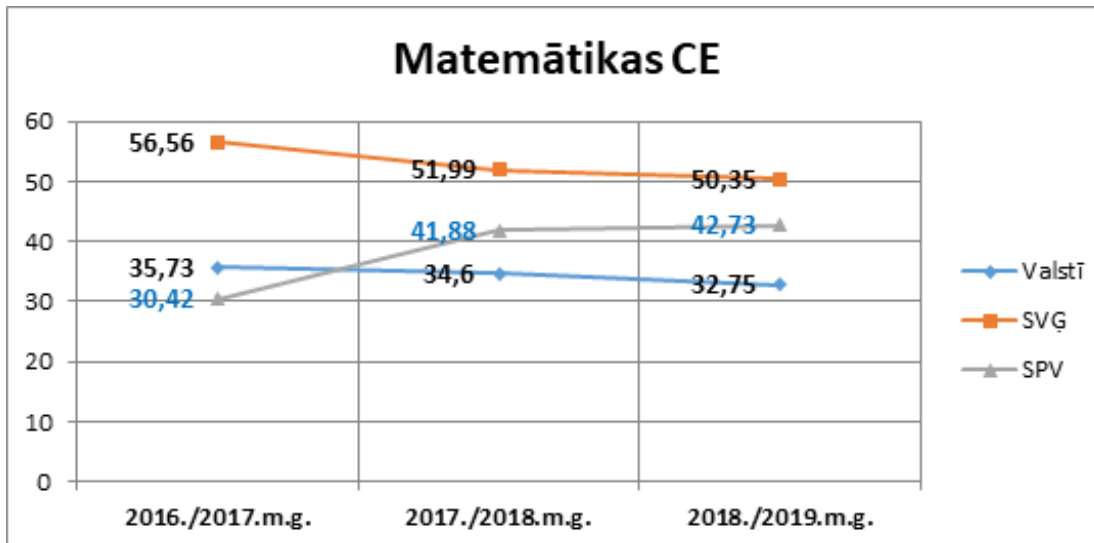
**2018./2019.m.g.**

| CE eksāmens | 2016./2017. |       |       | 2017./2018. |       |       | 2018./2019. |       |       |
|-------------|-------------|-------|-------|-------------|-------|-------|-------------|-------|-------|
|             | Valstī      | SVĢ   | SPV   | Valstī      | SVĢ   | SPV   | Valstī      | SVĢ   | SPV   |
| Matemātika  | 35,73       | 56,56 | 30,42 | 34,6        | 51,99 | 41,88 | 32,75       | 50,35 | 42,73 |
| Latv.val.   | 50,42       | 68,46 | 60,34 | 52,6        | 77,36 | 61,1  | 49,86       | 72,21 | 54,65 |
| Angļu val.  | 59,53       | 76,85 | 63,59 | 61,9        | 79,67 | 71,54 | 62,72       | 80,3  | 78,17 |

**Matemātika**

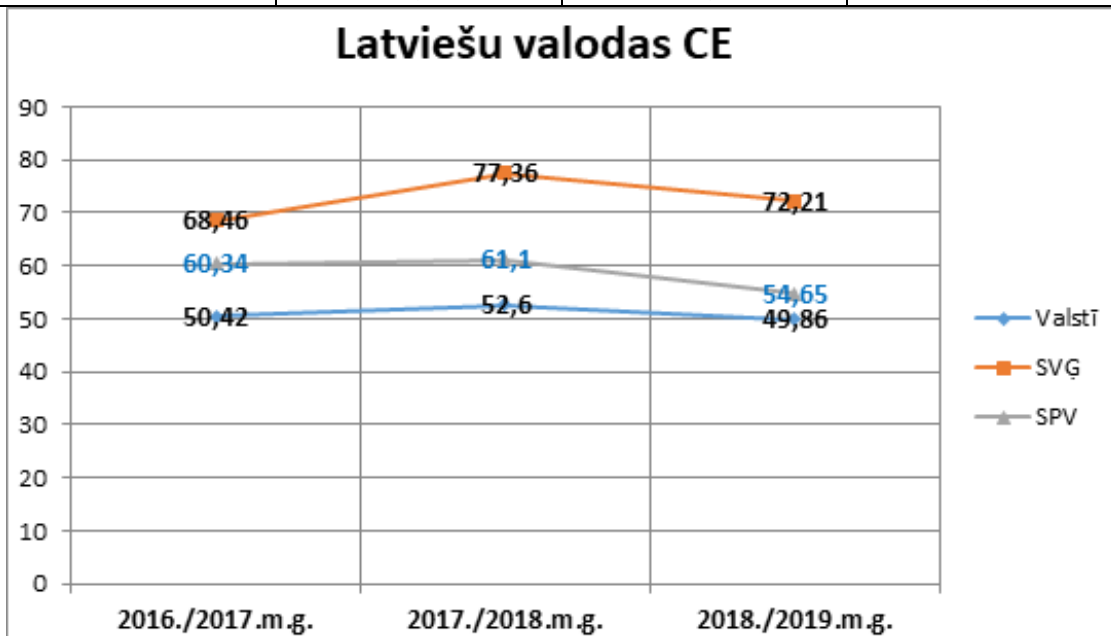
|        | 2016./2017.m.g. | 2017./2018.m.g. | 2018./2019.m.g. |
|--------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Valstī | 35,73           | 34,6            | 32,75           |
| SVĢ    | 56,56           | 51,99           | 50,35           |
| SPV    | 30,42           | 41,88           | 42,73           |





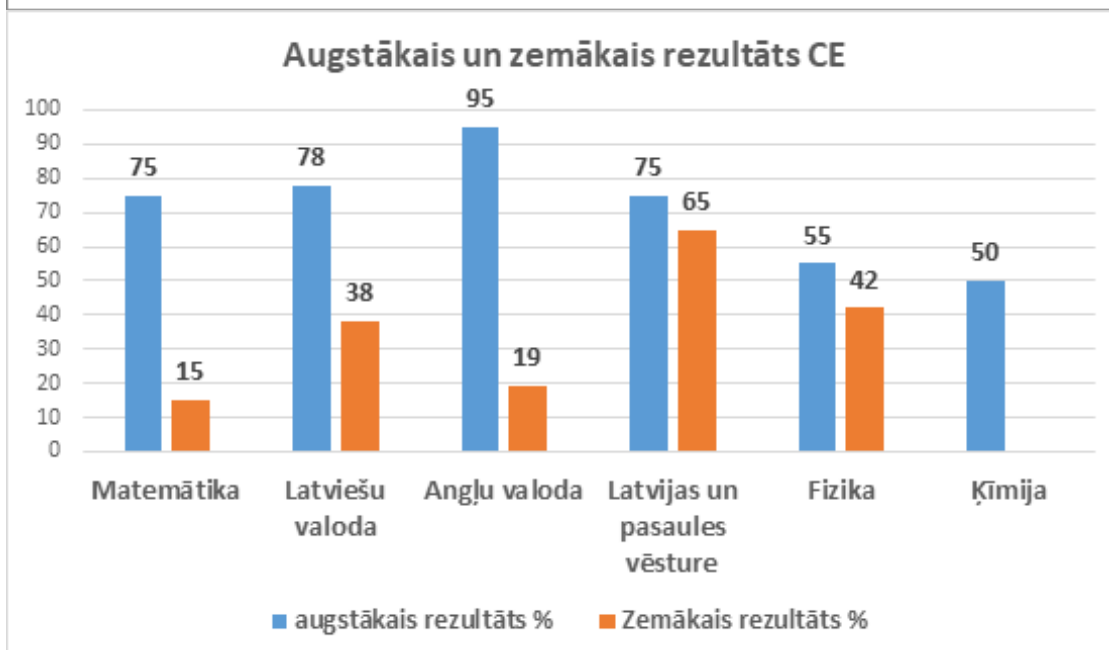
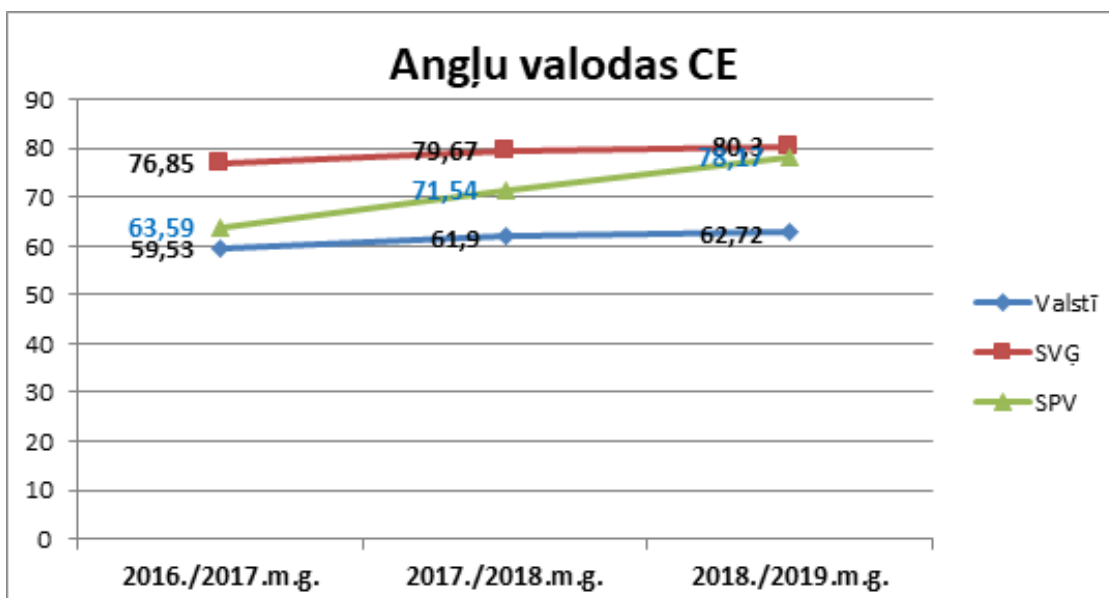
#### Latviešu valoda

|        | 2016./2017.m.g. | 2017./2018.m.g. | 2018./2019.m.g. |
|--------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Valstī | 50,42           | 52,6            | 49,86           |
| SVG    | 68,46           | 77,36           | 72,21           |
| SPV    | 60,34           | 61,1            | 54,65           |



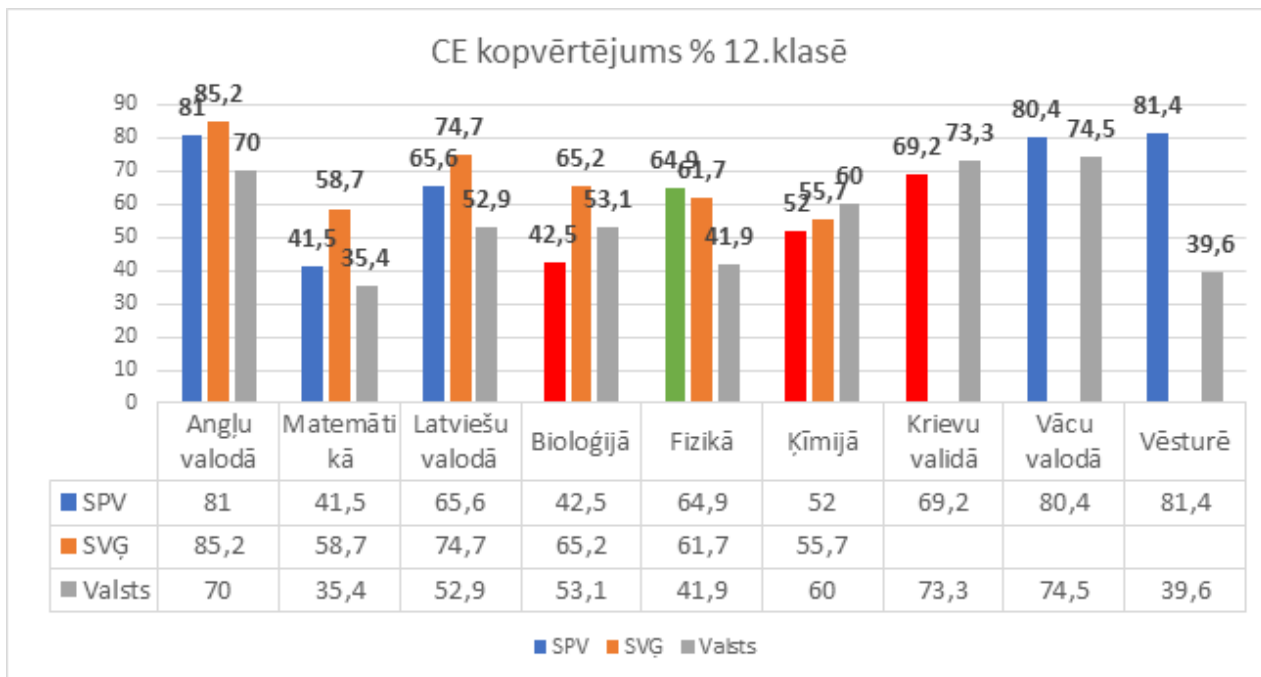
#### Angļu valoda

|        | 2016./2017.m.g. | 2017./2018.m.g. | 2018./2019.m.g. |
|--------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Valstī | 59,53           | 61,9            | 62,72           |
| SVG    | 76,85           | 79,67           | 80,3            |
| SPV    | 63,59           | 71,54           | 78,17           |



## Centralizēto eksāmenu rezultātu analīze

2019./2020.m.g.



Angļu valodā, matemātikā, latviešu valodā, vācu valodā, fizikā un Latvijas un pasaules vēsturē centralizēto eksāmenu rezultāti ir augstāki, nekā vidējie valstī. Bioloģijā un ķīmijā rezultāti zemāki, nekā kopumā valstī, to var izskaidrot ar skolotāju maiņu mācību gada laikā.

### Secinājumi

#### Stiprās puses:

- sākumskolas izglītojamo sasniegumi VPD pārsvarā ir optimālā līmenī;
- izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos 6.kl. matemātikā un latviešu valodā ir gandrīz vienādi ar vidējo vērtējumu novadā un augstāki nekā valstī;
- 9.klašu eksāmenu rezultāti atbilst izglītojamo spēju līmenim un ieguldītajam darbam;
- 9.klašu izglītojamiem paaugstinās mācību sasniegumu dinamika eksāmenu priekšmetos salīdzinājumā ar 7.klasi;
- vidusskolēnu CE rezultāti ir augstāki, nekā rezultāti valstī. Matemātikā un angļu valodā vērojama pozitīva dinamika.

#### Tālākās attīstības vajadzības:

- izvērtēt izglītojamo sasniegumus DD 6.klasēs dabaszinībās, meklēt un realizēt uzlabojumu iespējas
- motivēt 9. klašu izglītojamos atbildīgāk gatavoties valsts pārbaudes darbiem.

## 2.4. Atbalsts izglītojamiem

### 2.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana

Izglītības iestādē ir 2 medmāsas un atbilstoši iekārtots medicīnas kabinets. Medmāsas pārrauga profilaktiskās pārbaudes, kontaktējas ar ģimenes ārstu par izglītojamo veselības stāvokli un vakcinācijas jautājumiem, sazinās ar vecākiem informācijas apmaiņai.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, un izglītojamie zina, kā rīkoties negadījumā, traumu un saslimšanas gadījumos. Izglītojamiem ir iespēja griezties pie medmāses, kura veic apskati, konstatē saslimšanas faktu, informē vecākus un nodrošina nepieciešamo medicīnisko palīdzību.

Medmāses pārbauda ēdiena kvalitāti un sanitāro normu ievērošanu izglītības iestādes ēdnīcā.

Izglītības iestādē ir pieejama informācija par sazināšanos ar palīdzības dienestiem un evakuācijas plāni. Izglītojamie un darbinieki ir informēti, bet darbinieki arī apmācīti, kā rīkoties ekstremālās situācijās.

Izglītības iestādē ir izstrādātas un apstiprinātas darba drošības instrukcijas, izglītojamie un darbinieki ir iepazīstināti ar tām valstī noteiktajā kārtībā.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība izglītojamo ekskursiju, pārgājienu, sporta sacensību un izglītības iestādes pasākumu organizēšanai. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kādā nepiederošas personas drīkst uzturēties izglītības iestādē.

Izglītības iestādē funkcionē atbalsta komanda, kuru veido izglītības iestādes mediķi, sociālais pedagogs, logopēds, psihologs un administrācija. Atbalsta komandas mērķis ir koordinēt pedagoģiskās, psiholoģiskās un sociālās palīdzības nodrošināšanu izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās, emocionālas, psiholoģiskas vai sociālas problēmas. Atbalsta personāls sniedz konsultācijas un palīdzību vecākiem un pedagogiem.

Izglītības iestādē ir apzināti izglītojamie ar psiholoģiskām un sociālām problēmām. Ir noteikta kārtība, kādā notiek informācijas apmaiņa un atbalsta komandas darbs ar šiem izglītojamiem. Izglītības iestādē tiek veikta 1., 5., 7. un 10. klašu izglītojamo, kā arī jaunpienākušo izglītojamo adaptācijas izpēte. Pedagogi un vecāki tiek informēti par izpētes rezultātiem un nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem.

Nepieciešamības gadījumā atbalsta personāls sadarbojas ar novada sociālās palīdzības dienestu un citām institūcijām.

### **Secinājumi**

#### **Stiprās puses:**

- izglītojamie ir informēti par rīcību negadījumā, traumu un saslimšanas gadījumos;
- izglītojamie un darbinieki tiek regulāri informēti par drošības noteikumu ievērošanu;
- izglītības iestādē darbojas atbalsta personāla komanda, kura nodrošina emocionālu un psiholoģisku atbalstu izglītojamiem, vecākiem un pedagogiem;

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- organizēt praktisko apmācību izglītojamo un darbinieku evakuācijā no izglītības iestādes;
- popularizēt veselīgu dzīvesveidu;
- sekmēt izglītojamo izpratni un atbildību par savu drošību un veselības saudzēšanu;
- organizēt nodarbības pedagogiem un izglītojamiem pirmās palīdzības sniegšanā.

**Vērtējums: ļoti labi**

## 2.4.2 Atbalsts personības veidošanā

Klašu audzinātāji atbilstoši klases situācijai, izglītojamo vecuma posmam un interesēm plāno audzināšanas darbu un klases stundas par tikumiskajām vērtībām, uzvedības kultūru, izglītojamo tiesībām un pienākumiem, veselīgu dzīvesveidu un karjeras izvēli.

Izglītības iestāde sekmē radošas, emocionāli un intelektuāli izglītotas personības veidošanos, piedāvājot plašu ārpusstundu nodarbību klāstu:

### Izglītojamo skaits, kas piedalās interešu izglītības programmās 2018./2019.māc.g.

| 1.-4.kl.           | 1.-4.kl.                  | 1.-4.kl. | 5.-9.kl.           | 5.-9.kl.                  | 5.-9.kl. | 10.-12.kl.         | 10.-12.kl.                | 10.-12.kl. |
|--------------------|---------------------------|----------|--------------------|---------------------------|----------|--------------------|---------------------------|------------|
| Izglītības iestādē | Ārpus izglītības iestādes | Kopā     | Izglītības iestādē | Ārpus izglītības iestādes | Kopā     | Izglītības iestādē | Ārpus izglītības iestādes | Kopā       |
| 376                | 312                       | 688      | 129                | 181                       | 310      | 0                  | 24                        | 24         |

### Izglītojamo skaits, kas piedalās interešu izglītības programmās 2019./2020.māc.g.

| 1.-4.kl.           | 1.-4.kl.                  | 1.-4.kl. | 5.-9.kl.           | 5.-9.kl.                  | 5.-9.kl. | 10.-12.kl.         | 10.-12.kl.                | 10.-12.kl. |
|--------------------|---------------------------|----------|--------------------|---------------------------|----------|--------------------|---------------------------|------------|
| Izglītības iestādē | Ārpus izglītības iestādes | Kopā     | Izglītības iestādē | Ārpus izglītības iestādes | Kopā     | Izglītības iestādē | Ārpus izglītības iestādes | Kopā       |
| 205                | 300                       | 505      | 98                 | 106                       | 204      | 14                 | 21                        | 35         |

Visi interešu izglītības pulciņi strādā pēc savas programmas. Interešu izglītības nodarbības notiek pēc mācību stundām, tā, lai tās būtu pieejamas visiem izglītojamiem.

Izglītojamo sasniegumi interešu izglītībā vērojami izglītības iestādes pasākumos, piemēram,

- 1.septembris – Zinību diena
- Pedagogu diena
- Valsts svētku pasākumi
- Ziemassvētku pasākumi
- Izglītības iestādes pavasara koncerts u.c.

Izglītības iestādes pasākumi ir balstīti uz izglītības iestādes tradīcijām ar mērķi iepazīt Latvijas vēsturi, latviešu tautas tradīcijas. Ikdienā un izglītības iestādes svētkos atbilstoši ir noformēta izglītības iestāde.

Lielākā daļa interešu izglītības programmu piedalās ārpusskolas konkursos, sacensībās un citās aktivitātēs, iegūstot godalgotas vietas un atzinības. Vairāki interešu izglītības pulciņi gatavojas XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem. Izglītojamie tiek apbalvoti par sasniegumiem interešu izglītībā, par to tiek informēti vecāki un sabiedrība.

Izglītības iestādē darbojas Izglītojamo pašpārvalde, kura organizē izglītības iestādes sabiedrisko dzīvi, sadarbojas ar citu izglītības iestāžu pašpārvaldēm, pašvaldību, valsts un sabiedriskajām institūcijām, iesaistās labdarības akcijās.

Izglītojamo pašpārvaldes dalībnieki darbojas sociālajos tīklos, informējot par paveikto izglītības iestādes mājas lapā un izglītības iestādes facebook.com lapā.

Sadarbībā ar biedrību Mot Latvija, izglītības iestādē tiek realizēta MOT programma “ Stipra jaunatne 12 – 16”, kas ir iedvesmojoša motivācijas programma mūsdienīgiem Latvijas skolu jauniešiem, tā balstīta universālās cilvēciskās vērtībās, kas jauniešos stiprina drosmi dzīvot, drosmi rūpēties par līdzcilvēkiem un drosmi pateikt “Nē”.

## **Secinājumi**

### **Stiprās puses:**

- izglītības iestādē darbojas izglītojamo pašpārvalde, kura organizē izglītības iestādes sabiedrisko dzīvi;
- izglītības iestādes dzīves notikumi tiek atspoguļoti sociālajos tīklos;
- izglītības iestāde veicina izglītojamo iesaistīšanos interešu izglītības programmās, kas nodrošina izglītojamo vispusīgas un radošas personības attīstību;
- izglītības iestāde piedāvā izglītojamo interesēm atbilstošus fakultatīvus;

### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- rosināt izglītojamos darboties izglītības iestādes piedāvātajos interešu izglītības pulciņos;
- aktualizēt izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus;
- veicināt izglītojamo iesaistīšanos un kvalitatīva brīvā laika pavadīšanu Siguldas novada Jaunrades centra piedāvātajos pulciņos.

**Vērtējums: ļoti labi**

### **2.4.3 Atbalsts karjeras izglītībā**

Audzinātāji klases audzināšanas stundu plānā paredz un īsteno klases stundas karjeras izglītībā, ievērojot izglītojamo vecumposma īpatnības, vajadzības un intereses.

Izglītības iestādē tiek turpināta projekta “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” īstenošana, kuras laikā ikvienam izglītības iestādes skolēnam tiek piedāvāts apmeklēt kādu ar karjeras izglītību saistītu pasākumu. Šo projektu īsteno 3 Siguldas pilsētas vidusskolas pedagogi karjeras konsultanti.

Izglītības iestādē ir pieejama daudzveidīga, izglītojamiem lietderīga informācija par vidējo, augstāko un profesionālās izglītības programmu izvēles iespējām un dažādām profesijām.

Notiek sadarbība ar izglītības iestādes psihologu, kurš piedalās profesionālās orientācijas pasākumos un klases stundās, lai mērķtiecīgi palīdzētu izglītojamam apzināt savas spējas un intereses, sniedz konsultācijas un atbalstu profesijas izvēlē. Karjeras dienas ietvaros 9. – 12.klašu izglītojamiem tiek veikta anketēšana, lai noskaidrotu izglītojamo

intereses un profesionālo orientāciju, organizētas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, mācību ekskursijas uz iestādēm un ražošanas uzņēmumiem. Izglītības iestādē tiek realizēti karjeras izglītības uzdevumi.

### **Secinājumi**

#### **Stiprās puses:**

- izglītojamiem regulāri tiek sniegta jaunākā informācija par profesiju daudzveidību, par nākotnes plānošanas iespējām;
- izglītojamiem tiek regulāri organizētas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, kā arī mācību ekskursijas uz dažādām iestādēm un ražošanas uzņēmumiem;
- ir laba sadarbība ar novada uzņēmējiem un vecākiem, organizējot Karjeras dienas;

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- turpināt sadarbību ar valsts, pašvaldības institūcijām un absolventiem karjeras izvēles realizācijā;
  - palielināt vecāku līdzdalību karjeras programmas realizācijā;
  - attīstīt un uzlabot aizsākto karjeras dienu tradīciju arī internacionālā vidē (Nord Plus projektā).

**Vērtējums: ļoti labi**

#### **2.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai**

Plānojot un organizējot mācību procesu, pedagogi ņem vērā talantīgo izglītojamo vajadzības, atlasa, veido un piedāvā viņiem diferencētus, augstākas grūtības pakāpes uzdevumus atbilstoši viņu spēju līmenim.

Pedagogi plāno talantīgo izglītojamo mācību sasniegumu paaugstināšanu un izvērtē sasniegumus.

Talantīgie izglītojamie var apmeklēt konsultācijas un pagarinātās dienas grupas nodarbības, lai padziļinātu savas zināšanas.

Lai veicinātu izglītojamo pašapziņas paaugstināšanu, izglītojamiem ir iespēja piedalīties izglītības iestādē organizētajos metodisko komisiju organizētajos pasākumos – priekšmetu prezentācijās, projektos, zinātniski pētniecisko darbu rakstīšanā, konkursos.

Klašu grupās notiek mācību olimpiādes un konkursi izglītības iestādes, novada un reģiona līmenī.

Izglītības iestāde motivē talantīgo izglītojamo izaugsmi, semestra un mācību gada beigās apbalvojot par mācību sasniegumiem un sasniegumiem ārpus izglītības iestādes.

Par izglītojamo sasniegumiem mācību priekšmetu olimpiādēs vai individuālajiem sasniegumiem sporta sacensībās apbalvojam ar izglītības iestādes Goda nozīmīti “Mēs lepojamies”, Atzinības rakstu vai Pateicības rakstu. 1.semestra un mācību gada noslēgumā informācija par apbalvoto izglītojamo skaitu tiek publicēta izglītības iestādes un Siguldas mājas lapā.

Izglītības iestādē ir apzināti izglītojamie ar grūtībām mācībās. Ir izstrādāta kārtība darbam ar izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām un darbam ar izglītojamiem ar nepietiekamiem vērtējumiem. Sākumizglītības iestādē tiek veidotas mācību grupas latviešu valodā un matemātikā.

Pedagogi veic izglītojamo novērošanu mācību procesā, sniedz individuālu palīdzību un atbalstu stundās, strādā ar izglītojamiem individuāli konsultācijās, tomēr ne vienmēr izglītojamie izmanto izglītības iestādes piedāvātās iespējas.

Pedagogi sadarbojas ar audzinātājiem un izglītības iestādes vadību, kura veic atbalsta darba pārraudzību. Audzinātāji, izglītības iestādes vadība un atbalsta personāls regulāri seko izglītojamo ar mācību grūtībām mācību sasniegumiem.

Nepieciešamības gadījumā izglītojamie saņem sociālā pedagoga, izglītības iestādes psihologa, logopēda konsultāciju. Ir iespēja veikt izglītojamo psiholoģisko izpēti. Ar tās rezultātiem iepazīstina izglītojamo vecākus un pedagogus. Pedagogi no atbalsta personāla saņem ieteikumus atbalsta pasākumiem un izmanto tos mācību procesā.

Izglītības iestāde sadarbojas ar vecākiem, kuru bērniem ir grūtības mācībās, sniedz vajadzīgo informāciju un ieteikumus atbalsta nodrošināšanai. Īpaši tas tiek akcentēts sākumizglītības iestādē, kur vērtēšanas kritēriji katrā klašu grupā mainās.

2.un 3.klasēs darbojas 4 mācību grupas izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām latviešu valodā un matemātikā. Pēc 1.klases izglītojamo izpētes vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas ieteikuma izglītojamie mācās mazākās grupās, kurās tiek sniegts individuāls atbalsts.

## **Secinājumi**

### **Stiprās puses:**

- izglītības iestāde sniedz atbalstu talantīgo izglītojamo izaugsmei;
- izglītojamie aizstāv izglītības iestādes godu novada un valsts organizētajos pasākumos;
- izglītojamie tiek apbalvoti par sasniegumiem;
- izglītības iestādē ir izveidota un darbojas sistēma darbam ar izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un grūtībām;
- izglītojamo izaugsmes veicināšanai darbojas atbalsta personāla komanda.

### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- turpināt pedagogu izglītošanu par atbalsta sniegšanu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un grūtībām;
- pedagogiem veicināt konsultāciju apmeklējumu visiem izglītojamiem, kuriem tas nepieciešams;
- uzlabot mācību priekšmetu pedagogu un audzinātāju sadarbību atbalsta sniegšanā.

**Vērtējums: ļoti labi**

### **2.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

2.- 4. klasēs izglītojamiem tiek piedāvātas mācības individuālajās grupās latviešu valodā un matemātikā. Tās tiek veidotas pēc izglītības iestādes atbalsta personāla ieteikuma. Grupā mācās ne vairāk kā astoņi izglītojamie, pēc vajadzības 2 vai 3 gadus. Pēc tam izglītojamie tiek iekļauti klasē, bet turpina saņemt atbalstu un individuālu palīdzību. Vecāki izprot grupu darba nozīmi un sadarbojas ar pedagogiem.

Izglītojamiem ir iespēja apmeklēt arī nodarbības pie logopēda.

Nepieciešamības gadījumā izglītojamie apmeklē pedagoģiski medicīnisko komisiju. Pamatojoties uz tās lēmumu, izglītojamie apgūst „Speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem”( kods 21015611). Lai izglītotu pedagogus, novadā tika organizēti kursi ‘Iekļaujošās izglītības aspekti darbā ar izglītojamiem ar jauktiem attīstības un mācīšanās traucējumiem’. Tos apmeklēja 12 pedagogi, papildināja



zināšanas, apguva praktiskus paņēmienus darbam ar izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem. Izglītojamiem speciālajā programmā izveidots individuālais plāns. Izglītojamiem un vecākiem ir iespēja saņemt sociālā pedagoga, speciālā pedagoga un psihologa konsultāciju.

2018./2019.m.g. izglītības iestāde iesaistījies Eiropas Sociālā fonda projektā 8.3.4. "Samazināt priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu, īstenojot preventīvus un intervences pasākumus". Izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām ir iespēja apmeklēt individuālas konsultācijas priekšmetos un saņemt viņu vajadzībām atbilstošu atbalstu. Projekta ietvaros izglītības iestādē darbojas arī speciālais pedagogs, kurš konsultē izglītojamos, pedagogus un vecākus.

Tomēr izglītības iestādē būtu nepieciešams skolotāja palīgs darbam ar izglītojamiem ar īpašām vajadzībām stundās.

Atbalsts mācību darba diferenciacijai (izglītojamo skaits diferencētās grupās)

| <b>Grupa/māc.g.</b>                            | <b>2017./18.</b> | <b>2018./19.</b> |
|--|------------------|------------------|
| Programma 21015611<br>1.-4.kl.                 | 5                | 5                |
| Programma 21015611<br>5.-9.kl.                 | 16               | 13               |
| Ar atbalsta pasākumiem<br>1.-4.kl.             | 21               | 21               |
| Ar atbalsta pasākumiem 5.-9.kl.                | 25               | 19               |
| Grupās 2.-4.kl.<br>latviešu val. un matemātikā | 21               | 21               |
| Mājas apmācība 1.-9.kl.                        | 2                | 3                |

### **Secinājumi**

#### **Izglītības iestādes darba stiprās puses:**

- sākumizglītības iestādē veiksmīgs darbs grupās ar izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem;
- atbalsta personāla komanda veiksmīgi sadarbojas ar izglītības iestādes vadību un pedagogiem atbalsta sniegšanā izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem;
- izglītības iestādē darbojas un konsultē speciālais pedagogs.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- nepieciešams skolotāja palīgs darbam ar izglītojamiem stundās ar mācīšanās traucējumiem.

**Vērtējums: ļoti labi**

### **2.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo vecākiem šādās jomās:

- mācību saturs,

- mācīšana un mācīšanās,
- izglītojamo sasniegumi,
- atbalsta sniegšana izglītojamiem,
- izglītības iestādes vides uzlabošana,
- resursu izmantošana,
- darba organizācija,
- izglītības kvalitātes vērtēšana.

Pedagogi izvēlas piemērotākās sadarbības formas. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā noris informācijas sniegšana un apmaiņa ar vecākiem.

Izglītības iestādē izmantojamās sadarbības formas:

- aptaujas,
- iesniegumi, ierosinājumi,
- vienošanās veidlapas,
- dienasgrāmatas un sekmju lapas, e-klase
- individuālās sarunas,
- informatīvas vēstules,
- vecāku sapulces,
- Izglītības iestādes padomes sēdes,
- Vecāku padomes sēdes,
- atklātās stundas,
- atvērto durvju dienas,
- vecāku dienas,
- informatīvi pasākumi citās izglītības iestādēs,
- kopēji pasākumi, ekskursijas,
- karjeras dienas, pasākumi,
- projektu dienas,
- labdarības akcijas,
- koncerti,
- pateicības raksti ,
- informācija medijos, izglītības iestādes mājas lapā.

Informāciju var iegūt:

- kopsapulcē, bērniem stājoties izglītības iestādē (1. klasēs),
- klašu vecāku sapulcēs,
- izglītojamo dienasgrāmatās,
- liecībās,
- mēneša atzīmju izrakstos,
- e - klasē,
- individuālās sarunās.

## **Secinājumi**

### **Stiprās puses:**

- vecākiem tiek sniegta savlaicīga un precīza informācija par izglītojamo sekmēm;
- izglītības iestādē notiek vecāku sapulces, individuālas pārrunas ar vecākiem;
- izglītības iestādē darbojas Izglītības iestādes padome, kura aktīvi iesaistās izglītības iestādes pasākumos un izglītības iestādes dzīvē;
- pedagogi regulāri informē vecākus par mācību sasniegumiem, izglītības iestādes apmeklējumu, uzvedību, attieksmi pret darbu telefoniski, e-klasē, sekmju izrakstos;

- katru gadu augustā notiek pedagogu un vadības tikšanās ar 10. klases izglītojamiem un viņu vecākiem.

-

#### **Turpmākās vajadzības:**

- rosināt vecākus lietot e-klasi informācijas saņemšanai;
- rosināt vecāku interesi par savu bērnu, runājot par izglītības iestādes gaitām, sazinoties ar klases audzinātāju un priekšmetu pedagogiem.

**Vērtējums: ļoti labi**

**Pamatjomā „Atbalsts izglītojamiem” kopējais vērtējums: ļoti labi**

### **3. Iestādes vide**

#### **3.1. Mikroklimats**

Izglītības iestādes pastāvēšanas astoņos gados tiek veidotas izglītojamo, darbinieku un vecāku lepnuma jūtas par savu skolu. To veicina izglītības iestādē organizētie pasākumi un izveidotās tradīcijas.

Izglītības iestādei ir sava atribūtika: izglītības iestādes karogs, logo un nozīmīte. Katru gadu tiek veidota izglītības iestādes piemiņas velte, kas tiek dāvināta labākajiem izglītojamiem un izglītības iestādes darbiniekiem.

Lai veidotu pozitīvu izglītības iestādes tēlu sabiedrībā, izglītības iestādes un novada mājas lapās, sociālajos tīklos un presē tiek ievietota informācija par aktivitātēm un inovācijām izglītības iestādes dzīvē.

Izglītības iestādē izstrādāti un tiek iedzīvināti iekšējās kārtības noteikumi, kuras ietverti izglītojamo pienākumi, tiesības un uzvedības noteikumi izglītības iestādē. Izglītojamie un vecāki iesaistījās šo noteikumu izstrādē. Lielākā daļa izglītojamo ievēro šos noteikumus, taču ir izglītojamie, kuri noteikumus pārkāpj. Ar šiem izglītojamiem izglītības iestādē noteiktajā kārtībā regulāri strādā klašu audzinātāji, pedagogi, atbalsta personāls un izglītības iestādes vadība. Tiek iesaistīti arī izglītojamo vecāki.

Izglītības iestādes darbinieki rosina izglītojamos izturēties ar cieņu vienam pret otru un izglītības iestādes darbiniekiem, tomēr izglītības iestādē dažreiz ir novērojami fiziski vai morāli pāridarījumi, kuri nekavējoties tiek novērsti. Jebkura konfliktsituācija tiek analizēta un risināta.

Izglītības iestādes pastāvēšanas gados izglītības iestādes vadībai ir izdevies izveidot pozitīvas savstarpējās attiecības pedagogu starpā, kas sekmē labvēlīgu, pozitīvu sadarbības vidi.

#### **Secinājumi**

##### **Stiprās puses:**

- izglītības iestāde veido un attīsta savas tradīcijas;
- izglītojamie un darbinieki lepojas ar savu piederību izglītības iestādei;
- izglītojamie piedalās olimpiādēs, konkursos un sacensībās, aizstāvot tās godu;
- atbalsta personāls regulāri veic mikroklimata izpēti un koordinē darbību tā uzlabošanā;
- izglītojamie jūtas izglītības iestādē vienlīdzīgi neatkarīgi no tautības un dzimuma;
- izglītības iestādē ir pozitīva sadarbības vide;
- izglītības iestādē plāno un organizē pasākumus, kas uzlabo savstarpējo sadarbības kultūru;
- izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi paredz atzinīgi novērtēt izglītojamo sasniegumus;

- lielākā daļa izglītojamo zina un ievēro izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus;
- izglītības iestādē kontrolē izglītojamo stundu apmeklējumu, sistemātiski informē vecākus par stundu kavējumiem;

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- turpināt vienoto prasību ievērošanu un izpildi;
- paaugstināt izglītojamo atbildību par iekšējās kārtības noteikumu izpildi.

**Vērtējums: ļoti labi**

### **3.2. Fiziskā vide**

Kritērijs „**Fiziskā vide**” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam „**labi**”.

To apliecina šāda informācija:

1. Analizējot izglītības iestādes izvirzīto prioritāti 2019./2020.m.g. – „Inventāra un iekārtojuma nodrošināšana jaunajā skolas ēkā mācību darbību veicinošas vides veidošanai” skolā tika veiktas šādas aktivitātes:
  - Izstrādāts un paspriests jaunās skolas ēkas iekārtošanas plāns;
  - Organizēta mēbeļu, inventāra un iekārtu pārvešana;
  - Telpās veikti nepieciešamākie kārtējie remontu;
  - Mācību kabineti iekārtoti ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un inventāru;
  - Iegādāti digitālie mācību līdzekļi un resursi;
  - Iekārtota bibliotēka;
  - Skolas telpas tiek regulāri koptas;
  - Koriģēti skolas iekšējās kārtības noteikumi atbilstoši jaunajai situācijai;
  - Skolā nodrošināta skolēnu un darbinieku drošība;
  - Skolēni un personāls saudzē skolas inventāru.

Par veiktā darba kvalitāti liecina šādi dati:

- Skolā iekārtoti 51 mācību kabinets ar platību 2917 kvadrātmetri, kas nodrošina ērtu darba vidi skolēniem un pedagogiem. Kabineti nodrošināti ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, iekārtām, tehnoloģijām un digitālajiem mācību resursiem. Skolā ir 3 datorklases, kas pieejamas skolotājiem un skolēniem saskaņā ar to noslogojuma grafiku.
- Bibliotēka piedāvā u pedagogi un skolēni izmanto šādus pakalpojumus: materiālu izsniegšanu, lasītavas un interneta pakalpojumus, bibliotēkas stundu organizēšanu un lasīšanu popularizējošu izstāžu organizēšanu saskaņā ar bibliotēkas un klašu audzinātāju darba plāniem. Bibliotēkā saskaņā ar BIS „Alise” datiem, 2019. gada beigās atrodas 11791 mācību grāmata, 6168 bērnu grāmatas un 1451 seriālizdevums, izsniegtas 10847 grāmatas, 4501 mācību grāmata.
- Atbilstoši 20 mācību stundu vērošanas rezultātiem 2019./2020 m.g. var konstatēt, ka pedagogiem un skolēniem ir ērta, mācību darbību veicinoša darba vide, un stundās tiek izmantoti iepriekš minētie resursi.

- Ņemot vērā pedagogu pašvērtējumos iekļauto informāciju 2020. gada jūnijā, var secināt, ka pedagogi ir apmierināti ar skolas izvietojumu vienā ēkā.
- Pārceļšanās uz jauno ēku un kārtējie remontu izmaksas ap 10.000 EUR.

Kritērija „Fiziskā vide” **stiprās puses** mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020.m.g. :

- Skola atrodas vienā ēkā;
- Jaunajās skolas telpās īsā laikā ar minimāliem finanšu līdzekļiem izveidota mācību darbu veicinoša vide.

Kritērija „Fiziskā vide” **turpmākās attīstības vajadzības** ir:

- Iekārtot skolēnu pašpārvaldes darba telpu;
- Organizēt kolektīva iepazīstināšanu un praktiski organizēt mācības rīcībai ārkārtas situācijās;
- Veikt ēkas renovāciju un apkārtnes labiekārtošanu.

**Pamatjomā „Iestādes vide” kopējais vērtējums: labi**

## **4. Iestādes resursi**

### **4.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Izglītības iestādes telpu iekārtojums ļauj nodrošināt pilnvērtīgu mācību procesu. Izglītības iestādē mācīšanās vajadzībām ir datori, projektori, interaktīvās tāfeles, televizori. Izglītības iestādē ir bibliotēka, datorklase. Interneta pieslēgums ļauj izglītojamiem un pedagogiem izmantot interneta iespējas patstāvīgam un individuālam darbam, gatavojoties mācību procesam un veidojot projektu darbus un zinātniski pētnieciskos darbus. Izglītības iestādes bibliotēkā un metodiskajā kabinetā atrodas metodiskie materiāli. Pedagogi izmanto stundās arī ierakstus svešvalodās, audio ierakstus, videofilmu ierakstus, datorprezentācijas.

Izglītības iestāde nodrošina izglītojamos ar mācību grāmatām, sākumizglītības iestādē pat ar diviem komplektiem. To fonda papildināšana un atjaunināšana tiek plānota. Mācību grāmatu fonds tiek papildināts regulāri, mācību grāmatu uzskaitē tiek datorizēta. Iespēju robežās katru gadu tiek iegādātas arī metodiska rakstura grāmatas, daiļliteratūra, prese.

Izglītības iestādei ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets.

Izglītības iestādes darbinieki iesaistās budžeta plānošanā, plānojot nepieciešamos mācību tehniskos līdzekļus kabinetu bāzes pilnveidošanai, mācību literatūru.

Kvalitātes piemaksu noteikšanai ir izveidota komisija un izstrādāta piemaksu sadales kārtība.

Izglītības iestādes finansēšana notiek no valsts un Siguldas novada pašvaldības budžeta. Siguldas novada pašvaldības finansējums tiek izmantots izglītības iestādes uzturēšanai, izglītības programmu nodrošināšanai, materiālās bāzes uzlabošanai. Valsts mērķdotācijas tiek izmantotas pedagogu algām, mācību grāmatu iegādei, 1. - 4. klašu izglītojamo ēdināšanas nodrošināšanai. Lauku atbalsta dienests finansē programmas “Skolas auglis” un “Skolas piens”.

Izglītības iestāde, organizējot saimniecisko darbību, katru gadu nodrošina attīstības plāna prioritāšu finansēšanu un remontus.

## **Secinājumi**

### **Stiprās puses:**

- izglītības iestādes tāmē paredzētie līdzekļi tiek izmantoti atbilstoši plānotajām vajadzībām;
- izglītības iestādes rīcībā esošie mācību tehniskie līdzekļi izglītības programmu īstenošanai, infrastruktūras uzturēšanai, izglītības iestādes darbības nodrošināšanai ir darba kārtībā un tiek optimāli un lietderīgi izmantoti;

### **Tālākas attīstības vajadzības:**

- nepieciešama izglītības iestādes ēkas renovācija
- turpināt izglītojamo mēbeļu nomaiņu;
- iekārtot otru informātikas kabinetu, apgādājot to ar jauniem datoriem un projektoru;
- turpināt aprīkot kabinetus ar modernajām tehnoloģijām
- turpināt finanšu piesaisti, piedaloties projektos un strādājot ar sponsoriem;

**Vērtējums: ļoti labi**

## **4.2. Personālrесursi**

Izglītības iestādē ir nepieciešamais personāls visu izglītības programmu īstenošanai. Lai nodrošinātu izglītības programmu īstenošanu atbilstoši prasībām, tiek organizēta mācību stundu aizvietošana.

Izglītības iestādē strādā atbalsta personāls – sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, logopēdi un izglītības iestādes medmāsa.

Izglītības iestādes darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas darbinieku amatu aprakstos.

Izglītības iestāde savlaicīgi plāno nepieciešamos personāla resursus un to izmaiņas. Ja personāla sastāvā nepieciešamas izmaiņas, tās vienmēr ir pamatotas.

Pedagogu izglītība atbilst Latvijas Republikas 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.569 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību.”

Izglītības iestādes pedagoģiskais personāls ir kvalificēts.

Pedagogu sastāvs procentuāli pēc izglītības:

|                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| Augstākā pedagoģiskā izglītība        | 72(94,6%) |
| Apgūst augstāko pedagoģisko izglītību | 4 (5,4%)  |

Pedagogi piedalās metodisko komisiju darbā, kopīgi tiek izstrādāti stundu tematiskie plāni, pārbaudes darbi.

Pedagogi piedalās starptautiskajos Erasmus + daudzpusējās partnerības projektos un Twinning projektos.

Lielākajai daļai pedagogu darba slodzes ir optimālas.

Pedagogu darba slodzes sadala, ievērojot izglītības iestādes izglītības programmas un darba organizācijas vajadzības, pedagogu pieredzi un kvalifikāciju. Izglītības iestādes vadība pārzina pedagogu kvalifikāciju, kā arī stiprās un uzlabojamās puses.

Izglītības iestādes darbinieku tiesības, pienākumi un atbildības jomas ir noteiktas un ar darbinieku saskaņotas amata aprakstos.

Visiem darbiniekiem ir pieejama precīza informācija par izglītības iestādes vadības darba struktūru, darbību un visu darbinieku pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām.

Izglītības iestādē izveidotas un darbojas metodiskās komisijas.  
Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu.  
Izglītības iestādes vadība ir noteikusi jauno klašu veidošanas pamatprincipus, kā arī nodrošinājusi atbilstošus pedagogu resursus.  
Izglītības iestāde daļa klases grupās atbilstoši normatīvajos dokumentos noteiktajai kārtībai, nodrošinot atbilstošus pedagogu resursus.  
Pedagogu tālākizglītība tiek plānota saskaņā ar valsts un izglītības iestādes darba attīstības prioritātēm. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība tālākizglītības organizēšanai.  
Tālākizglītības vajadzību apzināšanu veic direktores vietnieces mācību darbā. Katra mācību gada sākumā tiek veiktas pārrunas ar jaunajiem kolēģiem, apzinātas viņu vajadzības, tiek izveidots pedagogu tālākizglītības vēlamais plāns.  
Pedagogi apmeklē kursus un seminārus atkarībā pēc nepieciešamības vai arī saskaņā ar plānojumu.  
Izglītības iestādes vadība organizē arī metodiskās dienas izglītības iestādē pedagogu tālākizglītības ietvaros. Daudzi pedagogi uzskata, ka tieši viena no efektīgākajām tālākizglītības formām ir tālākizglītība savas izglītības iestādes ietvaros.  
Katru mācību gada beigās metodiskajās komisijās tiek analizēta tālākizglītības efektivitāte, ieteikti priekšlikumi tās tālākai attīstībai.  
Vairāki pedagogi izmanto iespējas paaugstināt profesionālās kompetences kursus, konferencēs un mācību braucienos ārzemēs, izmantojot Eiropas finansējumu.  
Izglītības iestādē glabājas dokumentāla informācija par katra skolotāja tālākizglītības aktivitātēm.

## **Secinājumi**

### **Stiprās puses:**

- izglītības iestādei ir kvalificēts pedagoģiskais, atbalsta un tehniskais personāls;
- pedagogu darba slodžu sadalījums un darba organizācija veicina kvalitatīvu darbu;
- izglītības iestādē ir izveidota pedagogu tālākizglītības datu bāze;
- pedagogi izmanto plašas tālākizglītības iespējas-iesaistās dažādos projektos, tālākizglītībasursos, semināros;
- pedagogiem ir iespēja apmeklēt Siguldas novada IP organizētos un apmaksātos kursus un seminārus;
- lielākā daļa pedagogu dalās pieredzē ar kursu atziņām un pielieto tās mācību procesā;
- izglītības iestādes vadība organizē kursus izglītības iestādē, saskaņā ar mācību gada izvirzīto prioritāti;
- **Tālākās attīstības vajadzības:**
- turpināt sadarbību starp atbalsta personālu, pedagogiem un vecākiem;
- atbalstīt un motivēt jaunus pedagogus darba turpināšanai izglītības iestādē;
- turpināt pilnveidot pedagogu, darbinieku tālākizglītību pa izglītības iestādes darbam aktuālām tēmām;
- motivēt pedagogus pašizglītībai un jaunu ideju īstenošanai darbībā;
- veicināt pedagogu savstarpējo sadarbību ideju, mācību metožu un paņēmieni apmaiņai

**Vērtējums: ļoti labi**

**Pamatjomā „Resursi” kopējais vērtējums: ļoti labi**

## **4. 3. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

### **4. 3.1. Iestādes darba pašnovērtēšana un attīstības plānošana**

Izglītības iestādes vadības darbs kontrolē un vērtēšanā tiek plānots un organizēts atbilstoši izglītības iestādes attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm un gada darba plāna galvenajiem uzdevumiem.

Izglītības iestādes darba kontrole un vērtēšana tiek veikta saskaņā ar sastādīto izglītības kvalitātes pārraudzības plānu mācību gadam. Mācību gada sākumā ar to tiek iepazīstināti pedagogi. Pedagogi tiek iepazīstināti ar kontroles materiāliem un ieteikumiem darba uzlabošanai. Kontroles materiāli tiek izmantoti izglītības iestādes darba izvērtēšanā un turpmāko uzdevumu izvirzīšanā.

Pedagogi raksta sava un izglītības iestādes darba pašvērtējumu pēc izglītības iestādes vadības izstrādātas vienotas formas vai sniedz atgriezenisko saiti pēc pedagoģiskās padomes sēdēm vai semināriem. Pedagogi atzīmē sava un izglītības iestādes darba stiprās puses, ieguvumus no semināru nodarbībām, norāda uz nepieciešamajiem uzlabojumiem.

Izglītības iestādes darba pašvērtēšanas gaitā tiek veikta izglītojamo, pedagogu, vecāku anketēšana izglītības iestādes darba jomu izpētei. Anketēšanas rezultāti tiek apkopoti, izvērtēti un izmantoti izglītības iestādes darba pašvērtējuma veidošanā un pedagoģiskā procesa kvalitātes paaugstināšanā.

Izglītības iestādes metodiskās komisijas regulāri izvērtē savu darbu izglītības iestādes darba prioritāšu un galveno uzdevumu izpildē, prezentē darba rezultātus pedagoģiskās padomes sēdēs.

Izglītības iestādes vadība apkopo pedagogu pašvērtējumus un izvērtē to rezultātus. Pašvērtēšanas rezultāti tiek izmantoti izglītības iestādes darba analīzes procesā, ar tiem tiek iepazīstināti pedagogi pedagoģiskās padomes sēdē mācību gada noslēgumā un informatīvi metodiskajās sanāksmēs. Gada nogalē izglītības iestādes vadība iesniedz ziņojumu par izglītības iestādes darbu novada domei.

Izglītības iestādes vadība plāno konstatēto trūkumu novēršanu un iepazīstina ar darba rezultātiem pedagogus.

Izglītības iestādei ir izveidots izglītības iestādes attīstības plāns. Tajā ir iekļauta vispārīga informācija par skolu, tās pamatmērķiem un attīstības prioritātes pieciem gadiem. Prioritātēm izstrādāti to izpildes novērtēšanas kritēriji un to īstenošanas plāns. Izglītības iestādes attīstības plāns veidots, ņemot vērā izglītības iestādes mērķus un izglītības iestādes darba pašvērtēšanas rezultātus. Tajā tiek veiktas korekcijas atbilstoši reālajām izglītības iestādes vajadzībām un aktualitātēm izglītībā.

Vadoties no izglītības iestādes attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm attiecīgajam mācību gadam, izglītības iestādes mācību gada darba izvērtējuma un pedagogu pašvērtējumu materiāliem, tiek sastādīts izglītības iestādes gada darba plāns, izvirzīti gada galvenie uzdevumi.

Tiek veidoti metodiskā darba, izglītības kvalitātes pārraudzības un ārpusstundu pasākumu plāni mācību gadam. Izglītības iestādes vadība veic plānu īstenošanas pārraudzību un kontroli.

Pedagogi piedalās izglītības iestādes darba prioritāšu un galveno uzdevumu izvirzīšanā, metodiskajās komisijās apspriežot izglītības iestādes darba izvērtējuma un pašvērtējuma materiālus un izsakot savus priekšlikumus.

Ar izglītības iestādes attīstības prioritātēm un gada darba plānu tiek iepazīstināti pedagogi, vecāki, tas apspriests izglītības iestādes padomē.



Attīstības plāna prioritāšu un gada darba plāna izpilde tiek izvērtēta pedagoģiskās padomes sēdē mācību gada noslēgumā, tiek izvirzītas vai koriģētas izglītības iestādes darba attīstības prioritātes.

Lai veicinātu izglītības iestādes attīstību un inovāciju ieviešanu izglītības iestādes darbā, vadība veicina izglītības iestādes iesaistīšanos izglītības jomai aktuālos projektos. Vadība rosina pedagogus iesaistīties inovāciju ieviešanā izglītības iestādē.

## **Secinājumi**

### **Izglītības iestādes darbības stiprās puses:**

- izglītības iestādē mērķtiecīgi organizē un īsteno kontroli un izvērtēšanu dažādos izglītības iestādes darbības aspektos;
- izglītības iestādes darba pašnovērtēšanā tiek iesaistīti pedagogi, izglītojamie un vecāki, iegūtie secinājumi tiek izmantoti izglītības iestādes attīstības plāna pilnveidei;
- attīstības plāns ir apspriests, pieejams visiem interesentiem;
- izglītības iestādes vadība veicina izglītības iestādes iesaistīšanos starptautiskajos projektos un inovācijās;
- izglītības iestādes vadība sadarbojas ar citām mācību iestādēm.

### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- uzlabot plānu izpildes pārraudzību pa posmiem un veikt korekcijas;
- turpināt iesaistīt pedagogus izglītības iestādes darba pašvērtēšanā;
- rosināt pedagogu iesaistīšanos inovāciju ieviešanā izglītības iestādē.

**Vērtējums: ļoti labi**

## **4. 3.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Izglītības iestādē ir visa Latvijas likumdošanā noteiktā obligātā dokumentācija, tā ir sagatavota valstī noteiktajā kārtībā. Obligātās dokumentācijas precīza izpilde tiek kontrolēta, tās izpildes kvalitāte tiek ņemta vērā, izvērtējot personāla darbu, nosakot piemaksas.

Izglītības iestādes darbību nosaka Izglītības iestādes Nolikums un kārtības, kuri izstrādāti un atbalstīti pedagoģiskajā padomē, izglītojamo domē, izglītības iestādes padomē.

Direktore apstiprina metodisko jomu vadītājus un citas dažāda līmeņa atbildīgās personas, precizējot tiem darba pienākumus un atbildības jomas, atbilstoši valstī noteiktajai kārtībai un darba likumdošanai.

Izglītības iestādes vadības struktūra ir skaidra, katrs darbinieks zina sev uzticētās jomas, plāno darbu, kontrolē un izvērtē rezultātus. Izglītības iestādē ir optimāls dažādu līmeņu darbinieku skaits. Izglītības iestādes direktorei ir 5 vietnieki izglītības jomā, direktores vietnieks saimnieciski administratīvajā darbā. Vietnieku darba pienākumi, tiesības un atbildība ir noteikti amatu aprakstos.

Visiem izglītības iestādes darbiniekiem ir pieejama informācija par izglītības iestādes darba struktūru, pienākumiem un atbildības jomām. To nosaka darbinieku amatu apraksti un darba kārtības noteikumi, kas izstrādāti un pieņemti dažāda līmeņa darbinieku sanāksmēs.

Izglītības iestādes vadības atbildības jomas ir zināmas izglītojamiem, viņu vecākiem un citām ieinteresētajām personām.

Direktors konsultējas ar darbiniekiem svarīgu jautājumu izlemšanā, bet civiltiesisko atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu vienmēr uzņemas pats. Direktors veido vadības komandu, pārtrauga dažādu līmeņu darbinieku pienākumu izpildi, deleģē funkciju izpildi.

Izglītības iestādes vadība informē par plānoto un veikto darbu vadības apspriedēs, pedagogu informatīvajās sanāksmēs un veiksmīgi izmanto informēšanai arī e-klases pastu.

### **Secinājumi**

#### **Izglītības iestādes darbības stiprās puses:**

- izglītības iestādes darbinieku pienākumi, atbildība ir skaidri noteikti, veiksmīgi tiek organizēta savstarpējā sadarbība;
- izglītības iestādē ir izveidota metodiskā padome un metodiskās komisijas, to darbība ir sekmīga;
- personāla tālākizglītība tiek organizēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām, izglītības iestādes darba un attīstības vajadzībām;
- izglītības iestādē mērķtiecīgi organizē un īsteno kontroli un izvērtēšanu dažādos izglītības iestādes darbības aspektos;
- izglītības iestādē ir visa izglītības iestādes darbību reglamentējošā dokumentācija;
- vadības struktūra ir skaidra un visiem zināma, pienākumu sadale sekmē darba efektivitāti;
- direktors deleģē pienākumus, konsultējas ar vadības komandu un pedagogiem pirms lēmumu pieņemšanas;
- vadības komanda atbalsta, plāno un ievieš inovācijas;
- vadība analizē un uzlabo sava darba kvalitāti.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- direktoram regulāri kontrolēt un uzraudzīt padotībā esošo darbinieku darba procesus un kvalitāti;
- turpināt uzlabot vadības komandas darba stilu, uzņemties atbildību par sava darba virziena rezultātu

- **Vērtējums: ļoti labi**

### **4.3.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Izglītības iestādes vadība organizē, veicina un atbalsta izglītības iestādes sadarbību ar Siguldas novada pašvaldību un tās strukturvienībām, īpaši ar Izglītības pārvaldi, sociālo dienestu, Ģimenes atbalsta centru, pašvaldības un valsts policiju, bāriņtiesu, Nekustamo īpašumu pārvaldi, Siguldas novada Jaunrades centru, Swedbanku, SEB banku, Pensionāru apvienību, izglītības iestādēm Siguldas novadā, Latvijā un citās valstīs. Izglītības iestāde sadarbojas ar Latvijas Kultūras koledžu, īstenojot Radošo industriju virzienu 10. - 12.kl.. Līderības, vadības un pārvaldības virziens sadarbojas ar Siguldas novada uzņēmējdarbības atbalsta punktu.

Izglītības iestāde regulāri iesniedz pieteikumus starptautiskiem sadarbības projektiem VIAA, JSPA un saņem atbalstu tiem.

Izglītības iestāde sadarbojas ar Siguldas novada metodisko centru,

2018./19.m.g., piedaloties metodiskajā dienā un prezentējot izglītības iestādes darbu kompetenču projektā un organizējot reģionālo metodisko konferenci "Inovāciju loma izglītībā".

Izglītības iestāde sadarbojas ar ES struktūrfondu projekta Nr.8.3.1.1/16/I/002 "Kompetenču pieeja mācību saturā" komandu, piedaloties valsts mēroga aprobācijas semināros, vadot pieredzes darbnīcas un popularizējot izglītības iestādes darbu valsts līmenī.

### **Secinājumi**

#### **Izglītības iestādes darbības stiprās puses:**

- pedagogi sadarbojas novada, valsts un ārvalstu līmenī un dalās darba pieredzē ar kolēģiem;
- izglītības iestādes vadība sadarbojas ar citām iestādēm.

**Tālākās attīstības vajadzības:**

- uzlabot mērķtiecīgu sadarbību ar novada metodiskajām apvienībām.

**Vērtējums: ļoti labi**

**Pamatjomā „Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”  
kopējais vērtējums: ļoti labi**

**Izglītības iestādes darba vērtējums pa jomām**

| <b>Joma</b>   | <b>Rezultatīvie rādītāji</b>  | <b>Vērtējums</b> |
|---|---|------------------|
| Mācību saturs   | Iestādes īstenotās izglītības programmas  | Ļoti labi        |
| Mācīšana un mācīšanās   | Mācīšanas kvalitāte   | Labi             |
|   | Mācīšanās kvalitāte   | Labi             |
|   | Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa  | Ļoti labi        |
| Izglītojamo sasniegumi  | Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā   |                  |
|   | Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos  |                  |
| Atbalsts izglītojamiem  | Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana | Ļoti labi        |
|   | Atbalsts personības veidošanā   | Ļoti labi        |
|   | Atbalsts karjeras izglītībā   | Ļoti labi        |
|   | Atbalsts mācību darba diferenciacijai   | Ļoti labi        |
|   | Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām  | Ļoti labi        |
|   | Sadarbība ar izglītojamā ģimeni   | Ļoti labi        |
| Iestādes vide   | Mikroklimats  | Ļoti labi        |
|   | Fiziskā vide  | Labi             |
| Iestādes resursi  | Iekārtas un materiāltehniskie resursi   | Ļoti labi        |
|   | Personālrresursi  | Ļoti labi        |
| Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana | Iestādes darba pašnovērtēšana un attīstības plānošana                                     | Ļoti labi        |

|  |  |           |
|--|--|-----------|
|  | Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība | Ļoti labi |
|  | Iestādes sadarbība ar citām institūcijām       | Ļoti labi |

## 5. Turpmākā attīstība

| Joma                  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|-----------------------|--|
| Mācību saturs         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- izglītības iestādes vadībai sniegt atbalstu pedagogiem mācību priekšmetu programmu izvēlē vai izstrādē;</li> <li>- apzināt talantīgos izglītojamus, plānot un organizēt apmācību viņu spēju attīstīšanai;</li> <li>- izstrādāt un piedāvāt izglītojamiem kvalitatīvus pārbaudes darbus;</li> <li>- aprobēt jauno mācību saturu ES struktūrfondu projekta Nr.8.3.1.1/16/I/002 “Kompetenču pieeja mācību saturā” ietvaros.</li> </ul>   |
| Mācīšana un mācīšanās | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Turpināt darbu pie instrukciju/norāžu/ stratēģiju izpildes prasmi veidošanas skolēniem, akcentējot prasmi pielietot snieguma aprakstus sava snieguma uzlabošanā;</li> <li>- Turpināt Gagne 9 mācību notikumu iekļaušanu stundā skolēnu aktivitātes palielināšanai;</li> <li>- Izstrādāt kvalitatīvus snieguma aprakstus pa līmeņiem un iekļaut darbu ar tiem tos stundas gaitā;</li> <li>- Uzlabot datu vākšanu par prioritāšu un galveno skolas darba uzdevumu izpildi un to izmantošanu izvērtējumos.</li> <li>- turpināt izmantot izglītojamo mācību darbību motivējošus faktoros un stratēģijas visos apmācības procesa posmos viņu motivācijas paaugstināšanai;</li> <li>- attīstīt izglītojamo mācīšanās prasmes, izmantojot izveidotās stratēģijas;</li> <li>- attīstīt izglītojamiem 21. gadsimta prasmes - informāciju, mediju un tehnoloģiju prasmes, inovāciju prasmes, dzīves un karjeras prasmes;</li> <li>- pilnveidot konsultatīvo darbu ar talantīgajiem izglītojamiem.</li> <li>- attīstīt izglītojamiem patstāvīgās mācīšanās prasmes</li> <li>- pilnveidot izglītojamo prasmi plānot laiku ieskaīšu sagatavošanai;</li> <li>- veicināt izglītojamo pozitīvo attieksmi pret mācīšanās procesu, motivēt visus aktīvi iesaistīties;</li> <li>- sekmēt izglītojamā atbildību par mācību darba rezultātiem, iesaistot rezultātu izvērtēšanā un sasniegumu plānošanā;</li> <li>- paaugstināt izglītojamo motivāciju mācīties, mērķtiecīgāk izmantojot laiku stundā un konsultāciju iespējas;</li> <li>- motivēt izglītojamus iegūt kvalitatīvu izglītību, maksimāli izmantojot visas izglītības iestādes piedāvātās iespējas;</li> <li>- attīstīt izglītojamo patstāvīgās mācīšanās, paškontroles un pašvērtēšanas prasmes;</li> <li>- sekmēt izglītojamo līdzdalību un atbildību par saviem mācību</li> </ul> |

|                        |  |
|------------------------|--|
|                        | sasniegumiem.  |
| Izglītojamo sasniegumi | <ul style="list-style-type: none"> <li>- motivēt 6.klašu izglītojamos turpināt mācības 7. klasē Siguldas pilsētas vidusizglītības iestādē;</li> <li>- 5. – 12.klasēs veidot skolēnos atbildīgu attieksmi pret mācību darbu un motivēt izglītojamos savu mācību sasniegumu paaugstināšanai;</li> <li>- turpināt pilnveidot darba sistēmu 4.-9.klašu posmā izglītojamiem ar grūtībām mācībās;</li> <li>- izvērtēt izglītojamo sasniegumus DD 6.klasēs dabaszinībās, meklēt un realizēt uzlabojumu iespējas;</li> <li>- motivēt 9. klašu izglītojamos atbildīgāk gatavoties valsts pārbaudes darbiem.</li> </ul>  |
| Atbalsts izglītojamiem | <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizēt praktisko apmācību izglītojamo un darbinieku evakuācijā no izglītības iestādes;</li> <li>- popularizēt veselīgu dzīvesveidu;</li> <li>- sekmēt izglītojamo izpratni un atbildību par savu drošību un veselības saudzēšanu;</li> <li>- organizēt nodarbības pedagogiem un izglītojamiem pirmās palīdzības sniegšanā.</li> <li>- rosināt izglītojamos darboties izglītības iestādes piedāvātajos interešu izglītības pulciņos;</li> <li>- veicināt aktīvāku ģimenes iesaistīšanos jaunas personības veidošanā, sadarbojoties ar skolu;</li> <li>- aktualizēt izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus;</li> <li>- veicināt izglītojamo iesaistīšanos un kvalitatīva brīvā laika pavadīšanu Siguldas novada Jaunrades centra piedāvātajos pulciņos;</li> <li>- turpināt sadarbību ar valsts, pašvaldības institūcijām un absolventiem karjeras izvēles realizācijā;</li> <li>- palielināt vecāku līdzdalību karjeras programmas realizācijā;</li> <li>- attīstīt un uzlabot aizsākto karjeras dienu tradīciju arī internacionālā vidē (Nord Plus projektā).</li> <li>- turpināt pedagogu izglītošanu par atbalsta sniegšanu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un grūtībām;</li> <li>- pedagogiem veicināt konsultāciju apmeklējumu visiem izglītojamiem, kuriem tas nepieciešams;</li> <li>- uzlabot mācību priekšmetu pedagogu un audzinātāju sadarbību atbalsta sniegšanā.</li> <li>- nepieciešams skolotāja palīgs darbam ar izglītojamiem stundās ar mācīšanās traucējumiem.</li> <li>- rosināt vecākus lietot e-klasi informācijas saņemšanai;</li> <li>- rosināt vecāku interesi par savu bērnu, runājot par izglītības iestādes gaitām, sazinoties ar klases audzinātāju un priekšmetu pedagogiem.</li> </ul> |
| Iestādes vide          | - Iekārtot skolēnu pašpārvaldes darba telpu;   |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizēt kolektīva iepazīstināšanu un praktiski organizēt mācības rīcībai ārkārtas situācijās;</li> <li>- Veikt ēkas renovāciju un apkārtnes labiekārtošanu.</li> </ul>   |
| Iestādes resursi  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- turpināt izglītojamo mēbeļu nomaiņu;</li> <li>- iekārtot otru informātikas kabinetu, apgādājot to ar jauniem datoriem un projektoru;</li> <li>- turpināt aprīkot kabinetus ar modernajām tehnoloģijām</li> <li>- turpināt finanšu piesaisti, piedaloties projektos un strādājot ar sponsoriem;</li> <li>- turpināt sadarbību starp atbalsta personālu, pedagogiem un vecākiem;</li> <li>- atbalstīt un motivēt jaunus pedagogus darba turpināšanai izglītības iestādē;</li> <li>- turpināt pilnveidot pedagogu, darbinieku tālākizglītību par izglītības iestādes darbam aktuālām tēmām;</li> <li>- motivēt pedagogus pašizglītībai un jaunu ideju īstenošanai darbībā;</li> <li>- veicināt pedagogu savstarpējo sadarbību ideju, mācību metožu un paņēmienu apmaiņai</li> </ul> |
| Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana | <ul style="list-style-type: none"> <li>- uzlabot plānu izpildes pārraudzību pa posmiem un veikt korekcijas;</li> <li>- turpināt iesaistīt pedagogus izglītības iestādes darba pašvērtēšanā;</li> <li>- rosināt pedagogu iesaistīšanos inovāciju ieviešanā izglītības iestādē;</li> <li>- uzlabot mērķtiecīgu sadarbību ar novada metodiskajām apvienībām.</li> </ul>  |

Informācija pašnovērtējuma veidošanai iegūta no izglītības iestādes darba plāniem, izglītības iestādes darba izvērtēšanas materiāliem, izglītojamo, pedagogu un vecāku anketu rezultātiem, pedagogu rakstītajiem pašvērtējumiem, individuālo sarunu materiāliem.

Siguldas pilsētas vidusskolas direktore Ņina Balode \_\_\_\_\_